

УТВЕРЖДЕН

приказом директора

КГАПОУ

«Приморский

краевой

художественный колледж»

№ 06-Од от 12 января 2023 года

А.М. Смыченко



**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В КГАПОУ «ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
ЗА 2022 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель и/координаторы	Отметка об исполнении
1	2	3	4	
<b>Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции</b>				
1.	Проведение мониторинга действующего антикоррупционного законодательства с целью выявления изменений и для своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты колледжа	В течение срока действия плана	Директор, заместитель директора по УВР	ВЫПОЛНЕНО Ежеквартально проводился мониторинг изменений законодательства в сфере противодействия коррупции
2.	Разработка плана антикоррупционных мероприятий, направленных на противодействие и профилактику коррупции	Декабрь 2022 года	Заместитель директора по УВР	ВЫПОЛНЕНО План разработан и утвержден приказом директора №06-Од от 12.01.2023 года
3.	Актуализация карты коррупционных рисков при выполнении функций колледжа и замещение должностей, наиболее подверженных коррупционным рискам	Декабрь 2022 года	Антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО Утвержденная карта коррупционных рисков актуальна
4.	Информирование антикоррупционной комиссии колледжа о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Ежеквартально, по запросам Комиссии	Заместитель директора по УВР	ВЫПОЛНЕНО Утвержденная карта коррупционных рисков актуальна
5.	Мониторинг локальных актов, издаваемых в колледже на соответствие действующему законодательству, подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге	постоянно	Директор, заместители	ВЫПОЛНЕНО Локальные акты, издаваемых в колледже проверяются на соответствие действующему законодательству путем утверждения Советом колледжа, в состав которого входят заместители директора и директор, издание приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге, не требовалось
6.	Реализация плана противодействия коррупции	постоянно	Директор, заместители	ВЫПОЛНЕНО Подтверждается данным отчетом

			антикоррупционная комиссия	
<b>Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции</b>				
7.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны работников или обучающихся Для студентов КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» проведен Единый классный час «Знаешь ли ты закон?»; «Ты и закон».	При наличии обращений	Антикоррупционная комиссия, руководители структурных подразделений	ВЫПОЛНЕНО Обращений граждан с информацией о коррупционных нарушениях со стороны работников или обучающихся не поступало
8.	Профилактические мероприятия по противодействию коррупции с участием работников Прокуратуры	4-19 ноября	Заместитель директора по УВР	ВЫПОЛНЕНО Для студентов КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» проведен Единый классный час «Знаешь ли ты закон?»; «Ты и закон».
<b>Обучение и информирование работников</b>				
9.	Организация обучения и повышение квалификации для членов антикоррупционной комиссии	По мере необходимости	Заместитель директора	ВЫПОЛНЕНО Обучение и повышение квалификации для членов антикоррупционной комиссии не требуется
10.	Проведение разъяснительной работы с работниками колледжа о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	1 раз в полугодие в течение срока действия плана	Заместитель директора по УВР, Антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО 29.12.2022 года и 29.06.2022 года проведены общие собрания работников, в ходе которых в том числе проводилась разъяснительная работа антикоррупционной направленности
11.	Совершенствование работы ПЦК и структурных подразделений КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Заведующие ПЦК и руководители структурных подразделений	ВЫПОЛНЕНО Постоянно директором учреждения на планерках административного аппарата, на заседаниях ПЦК, на заседаниях педагогического совета проводится разъяснительная работа для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно - опасных функций и персональной ответственности работников, находящихся в зоне повышенного коррупционного риска.
12.	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	постоянно	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия.	
13.	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из постоянных сторон которого являются лица, являющиеся	Ежеквартально	Директор, заместители, антикоррупционная	



	работниками учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности		комиссия	
14.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	1 раз в полугодие в течение срока действия плана	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО 29.12.2022 года и 29.06.2022 года проведены общие собрания работников, в ходе которых в том числе проводилась разъяснительная работа антикоррупционной направленности
15.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	1 раз в полугодие в течение срока действия плана о	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО 29.12.2022 года и 29.06.2022 года проведены общие собрания работников, в ходе которых в том числе проводилась разъяснительная работа антикоррупционной направленности
16.	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений	при наличии	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО Обращений граждан с информацией о коррупционных нарушениях со стороны граждан не поступало
17.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	постоянно	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО Контроль ведется постоянно (видео наблюдения, проверки, работа с документацией, создана система обратной связи с возможностью прямого обращения)
18.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся	постоянно	Директор, заместители, библиотекарь, кураторы групп	ВЫПОЛНЕНО На стенде при входе в колледж
19.	Ознакомление работников под роспись при приеме на работу с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже (Кодексом профессиональной этики, Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов, Положением о порядке обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства КГАПОУ ««Приморский краевой художественный колледж») и необходимости их соблюдения»	При приеме на работу в течение срока действия плана	Специалист по кадровому производству	ВЫПОЛНЕНО В листах ознакомления с указанными локальными актами стоят подписи об ознакомлении
20.	Контроль наличия положений	При	Специалист	ВЫПОЛНЕНО

	Антикоррупционной политики и Кодекса профессиональной этики в трудовых договорах для вновь принимаемых работников	приеме на работу	по кадровому производству	В наличии
21.	Организация и проведение анкетирования сотрудников колледжа по вопросам наличия коррупционных проявлений в нем	Декабрь 2022	Директор, заместитель директора по УВР, специалист по кадровому производству	ВЫПОЛНЕНО 29.12.2022 года проведено анонимное анкетирование сотрудников
<b>Информационная деятельность</b>				
22.	Размещение информации на официальном сайте колледжа о действующих в нем кодексах и Антикоррупционной политики	январь-апрель	Директор, заместитель по УВР	ВЫПОЛНЕНО Информация размещена
23.	Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в колледж	В период приемной комиссии и «Дней открытых дверей»	Заместитель директора по УВР, Приемная комиссия	ВЫПОЛНЕНО Контроль ведется постоянно (видео наблюдения, проверки, работа с документацией, создана система обратной связи с возможностью прямого обращения)
24.	Размещение в общедоступных местах и на сайте Колледжа информации для родителей и учащихся: • устава, правил приема учащихся; • адресов и телефонов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества, иных проявлений коррупции	февраль-март 2022, по мере необходимости	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО Информация размещена
25.	Рассмотрение темы «Предупреждение коррупционных правонарушений» на педагогическом совете	Июнь 2022, декабрь 2022	Директор, заместитель по УВР	ВЫПОЛНЕНО 29.12.2022 года и 29.06.2022 года проведены педагогические советы, в ходе которых в том числе проводилась разъяснительная работа антикоррупционной направленности
26.	Информирование родителей, учащихся о «телефоне доверия», о бесплатном образовании	в течение года	Директор, заместитель по УВР, кураторы групп	ВЫПОЛНЕНО Информация размещена на стендах колледжа и на официальном сайте
<b>Предотвращение и урегулирование конфликта интересов</b>				
27.	Обеспечение ведения документации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия	ВЫПОЛНЕНО
28.	Организация работы по	При	Заместител	ВЫПОЛНЕНО



	<p>рассмотрению уведомлений работников в антикоррупционной комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о фактах (попытках) обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;</li> <li>- о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;</li> <li>- о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных обязанностей</li> </ul>	<p>поступлении уведомлений, в установленные сроки</p>	<p>ь директора по УВР, Антикоррупционная комиссия</p>	<p>Обращений не поступало</p>
29.	<p>Контроль соблюдения требования об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов</p>	<p>При рассмотрении заявок участником в закупки</p>	<p>Антикоррупционная комиссия</p>	<p><b>ВЫПОЛНЕНО</b> При проведении закупок отсутствие замечаний.</p>
30.	<p>Мониторинг социальных сетей и форумов на предмет предотвращения коррупционных проявлений в колледже</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора по УВР, Антикоррупционная комиссия</p>	<p><b>ВЫПОЛНЕНО</b> Мониторинг проводится перед размещением информации</p>
<b>Работа со студентами</b>				
31.	<p>Оформление стенда в колледже «Коррупции – НЕТ!»</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор, заместитель по УВР, кураторы групп</p>	<p><b>ВЫПОЛНЕНО</b> Мониторинг и размещением информации Проведены лекции – экскурсии со студентами первых курсов - сентябрь</p>
32.	<p>Работа «Почты доверия» и «Телефона доверия»</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор, заместитель директора по УВР</p>	<p><b>ВЫПОЛНЕНО</b> Информация размещена на стендах колледжа и на официальном сайте . Проведены единые классные часы «Почты доверия» и «Телефона доверия» (сентябрь – октябрь; февраль март)</p>
33.	<p>1. Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией мероприятий: -оформление тематических газет; - проведение классных часов на тему «Защита законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции в стране; - «Почему нельзя давать взятки»; - «Права и обязанности студентов в колледже».</p> <p>2. Организация и проведение анкетирования среди студентов по вопросам наличия коррупционных проявлений в колледже</p>	<p>9 декабря</p>	<p>Заместитель директора по УВР, кураторы групп</p>	<p><b>ВЫПОЛНЕНО</b> Единый классный час «Права и обязанности студентов в колледже» ( сентябрь) Для студентов КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» проведена Обзорно-иллюстративная выставка. «Защита законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией» (октябрь, март) Проведены единые классные часы «Коррупции - НЕТ» с оформлением тематических газет среди студентов первых и вторых курсов (октябрь) Проведено анкетирования среди</p>

				студентов вторых курсов по вопросам наличия коррупционных проявлений в колледже (февраль)
34.	Организация и проведение тестирования с целью диагностики сформированности антикоррупционного мировоззрения обучающихся колледжа	Декабрь	Заместитель и директора, кураторы групп	ВЫПОЛНЕНО проведено тестирования с целью диагностики сформированности антикоррупционного мировоззрения обучающихся колледжа (студенты третьих курсов декабрь 1-15)
35.	Ознакомление студентов с Этическим кодексом студента КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» для студентов первых курсов	сентябрь	Кураторы групп, секретарь учебной части	ВЫПОЛНЕНО Единый классный час для студентов первых курсов, ознакомление Этическим кодексом студента КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»
<b>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики колледжа</b>				
36.	Проверка правильности проведения и отражения в бухгалтерском учете инвентаризаций за 2021-2022 годы	Октябрь 2022	Главный бухгалтер	ВЫПОЛНЕНО 27.10.2022 года проведены все мероприятия
37.	Проверка правильности учета библиотечного фонда учреждения в 2022 году	Октябрь 2022	Главный бухгалтер	
38.	Проверка правильности учета бланков строгой отчетности	Октябрь 2022	Главный бухгалтер	