МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»)

П Р И К А З

14 января 2021 года г. Владивосток № 4 – ОД

Об утверждении Плана антикоррупционных мероприятий на 2021 год

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить и ввести в действие План антикоррупционной деятельности КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» на 2021 год.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор А.М. Смыченко

УТВЕРЖДЕН
приказом директора КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» № 4-02
от 14.01. 2021 года
_____ А.М. Смыченко

План антикоррупционных мероприятий
в КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» на 2021 год

План противодействия коррупции в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Приморский краевой художественный колледж»

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Приморский краевой художественный колледж» разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Приморский краевой художественный колледж», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Приморский краевой художественный колледж»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Приморский краевой художественный колледж» в рамках компетенции администрации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Колледжем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Колледжа.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Колледжа.

4. Контроль за реализацией плана в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Приморский краевой художественный

колледж» осуществляется директором Колледжа и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений Колледжа.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	**Организационные мероприятия**		
1.1	Подготовка и внесение в установленном порядке проектов приказов, направленных на устранение коррупциогенных факторов, выявленных при мониторинге правоприменения	постоянно	Директор, заместители
1.2	Мониторинг локальных актов, издаваемых в колледже на соответствие действующему законодательству	постоянно	Директор, заместители
2.	**Противодействие коррупции**		
2.1	Утверждение плана противодействия коррупции	ежегодно	Директор
2.2	Реализация плана противодействия коррупции	постоянно	Директор, заместители
2.3	Совершенствование работы ПЦК и отделов КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений	постоянно	Заведующие ПЦК и начальники отделов
2.4	Реализация комплекса мер по выявлению случаев возникновения коррупционных проявлений, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по их предотвращению	постоянно	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия.
2.5	Организация обсуждения вопросов о состоянии работы по выявлению случаев коррупционных проявлений, одной из постоянных сторон которого являются лица, являющиеся работниками учреждения, принятие мер по совершенствованию работы антикоррупционной направленности	постоянно	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия
2.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	постоянно	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия
2.7	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению (получению) подарков сотрудниками учреждения в связи с исполнением ими трудовых обязанностей	постоянно	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия
2.8	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по телефонам или иным источникам информации по вопросам коррупционных проявлений	при наличии	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия
2.9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	постоянно	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия
2.10	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся	постоянно	Директор, заместители, кураторы групп
2.11	Ознакомление сотрудников и педагогический состав с Кодексом профессиональной этики КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» и необходимости его соблюдения	постоянно	Отдел кадров
2.12	Ознакомление сотрудников и педагогический состав с Антикоррупционной политикой в колледже	постоянно	Отдел кадров
2.13	Проведение разъяснительных работ по применению Кодекса профессиональной этики в трудовых коллективах	постоянно	Директор, заместитель по УВР

2.14	Введение Антикоррупционной политики и Кодекса профессиональной этики в трудовые договоры для вновь принимаемых работников	постоянно	Отдел кадров
2.15	Ознакомление сотрудников и педагогический состав с Положением о конфликте интересов КГАПОУ ««Приморский краевой художественный колледж»	постоянно	Отдел кадров
2.16	Ознакомление сотрудников и педагогический состав с Положением о порядке обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства КГАПОУ ««Приморский краевой художественный колледж»	постоянно	Отдел кадров
2.17	Организация и проведение анкетирования сотрудников колледжа по вопросам наличия коррупционных проявлений в нем	апрель	Директор, заместитель по УВР, отдел кадров
3.	**Информационная деятельность:**		
3.1	Размещение информации на официальном сайте колледжа о действующих в нем кодексах и Антикоррупционной политики	январь-апрель	Директор, заместитель по УВР
3.2	Обеспечение ведения документации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликта интересов:	по мере необходимости	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия
3.3	Размещение в общедоступных местах и на сайте Колледжа информации для родителей и учащихся: • устава, правил приема учащихся; • адресов и телефонов органов управления, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества, иных проявлений коррупции по внесению денежных средств	февраль-август	Директор, заместители, антикоррупционная комиссия
3.4	Рассмотрение темы «Предупреждение коррупционных правонарушений» на педагогическом совете	июнь-сентябрь	Директор, заместитель по УВР
3.5	Информирование родителей, учащихся о «телефоне доверия», о бесплатном образовании	в течение года	Директор, заместитель по УВР, кураторы групп
4	**Работа со студентами:**		
4.1	Оформление стенда в колледже «Коррупции – НЕТ!»	постоянно	Директор, заместитель по УВР, кураторы групп
4.2	Работа Почты доверия и телефонов доверия	постоянно	Директор, заместитель директора по УВР
4.3	1. Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией мероприятий: - оформление тематических газет; - проведение классных часов на тему «Защита законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции в колледже; - «Почему нельзя давать взятки»; - «Права и обязанности студентов в колледже». 2. Организация и проведение анкетирования среди студентов по вопросам наличия коррупционных проявлений в колледже	9 декабря	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
4.4	Ознакомление студентов с Этическим кодексом студента КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» для студентов первых курсов	постоянно	Кураторы групп, секретарь уч. части