

Министерство культуры и архивного дела Приморского края
КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»

УТВЕРЖДЕНО

КГАПОУ «Приморский краевой
художественный колледж»

 Смыченко А.М.
«29» августа 2023 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности среднего профессионального образования
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)
В ОБЛАСТИ ИСКУССТВ
КВАЛИФИКАЦИЯ – ДИЗАЙНЕР, ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы – 3 года 10 месяцев
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего
профессионального образования по специальности утвержден
приказом Министерства просвещения РФ
от 05.05.2022 г. № 1308,
зарегистрировано в Минюсте Российской Федерации
от 25.07.2022 г. № 69375

Владивосток 2023

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1. Определение ППССЗ
 - 1.2. Цель разработки ППССЗ
 - 1.3. Нормативные документы, используемые при разработке ППССЗ
2. Общая характеристика ППССЗ
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
 - 3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям
 - 3.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников
 - 3.4. Виды профессиональной деятельности выпускников
4. Планируемые результаты освоения ППССЗ
5. Оценка качества освоения ППССЗ
6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
7. Условия реализации ППССЗ
 - 7.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ
 - 7.2. Использование образовательных технологий
 - 7.3. Условия организация практики
 - 7.4. Кадровые условия реализации ППССЗ
8. Характеристики колледжа, обеспечивающие формирование социокультурной среды и создание условий необходимых для всестороннего развития личности.

Используемые сокращения

- ПО - среднее профессиональное образование;
ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;
ОК - общая компетенция;
ПК - профессиональная компетенция;
ПМ - профессиональный модуль;
МДК - междисциплинарный курс;
ПЦК – предметная (цикловая) комиссия;
ГИА - государственная итоговая аттестация;
ВКР - выпускная квалификационная работа;
ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;
ГЭ – государственный экзамен;
ФОС – фонды оценочных средств;

Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета от 29.06.2023
протокол №3

Разработчики Программы от КГАПОУ «Приморский краевой художественный
колледж»:

Леонтьева О.В., заместитель директора по учебной и воспитательной работе;

Фомин А.Е., преподаватель высшей категории, председатель ЦК «Живопись»;

Жданова М.Ю., преподаватель высшей категории, председатель ЦК «Дизайн»;

Балабко Т.А., преподаватель высшей категории, председатель ЦК
общеобразовательных дисциплин;

1. Общие положения

1.1. Определение ППССЗ

ППССЗ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в соответствии с квалификацией «дизайнер, преподаватель» (в области искусств), реализуемая в КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» (далее соответственно – ППССЗ, Колледж), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана (определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы промежуточной аттестации), календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

ППССЗ разработана на основе ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 № 308 и с учетом соответствующей примерной основной профессиональной образовательной программы и требований рынка труда.

1.2. Цель разработки ППССЗ

Целью разработки ППССЗ является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена «дизайнер, преподаватель».

Нормативную правовую основу разработки ППССЗ составляют:

- Закон Российской Федерации от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 05.05.2022 №308, зарегистрирован в Минюсте России от 24.07.2022 № 69375;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установления соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762;
 - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения от 08.11.2021 № 800;
 - Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390;
 - Закон Приморского края от 13.08.2013 № 243-КЗ «Об образовании в Приморском крае» (с изменениями и дополнениями);
 - Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 14.04.2021 №05-401;
- Устав и другие локальные нормативные акты Колледжа.

2. Общая характеристика ППССЗ

В Колледже реализуется ППССЗ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена «дизайнер, преподаватель», на базе основного общего образования.

Форма обучения – очная.

Общий объём ППССЗ, на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО) и ФГОС СПО с учётом получаемой специальности – 6012 академических часов.

Срок получения образования составляет 3 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному плану срок получения образования по ППССЗ составляет не более срока получения образования.

При обучении по индивидуальному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования.

Образовательная деятельность при освоении ППССЗ или отдельных её компонентов организуется в форме практической подготовки.

Воспитание обучающихся при освоении ими ППССЗ осуществляется на основе включаемых в ППССЗ рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

ППССЗ реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Колледж осуществляет образовательную деятельность по реализации ППССЗ в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Качество ППССЗ определяется в рамках системы регулярной внутренней оценки с привлечением педагогических работников Колледжа, работодателей и их объединений, и иных юридических и (или) физических лиц.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: 01 Образование и науки, 04 Культура, искусство, 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование профессиональных модулей/видов деятельности	Квалификация
ПМ.01 Творческая художественно-проектная деятельность	Дизайнер
ПМ.02 Педагогическая деятельность	Преподаватель

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: книжная и газетно-журнальная графика, реклама, плакат, упаковка промышленная и телевизионная графика, системы визуальных коммуникаций городской среды, предметно-пространственная среда, выставки, фестивали, праздники, зрелищные мероприятия, образцы промышленной продукции, предметы культурно-бытового назначения, декоративные формы;

образовательные организации дополнительного образования детей (детские школы искусств по видам искусств), общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации;

образовательные программы, реализуемые в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.

3.4 Виды профессиональной деятельности выпускников

ППССЗ предполагает освоение следующих видов деятельности:

- творческая художественно-проектная деятельность;
- педагогическая деятельность.

4. Планируемые результаты освоения ППССЗ

2.1. В результате освоения ППССЗ у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

2.2. Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать следующими общими компетенциями (далее – ОК):

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации		
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.
Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.		
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.		

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: понимать тексты и диалоги на государственном языке Российской Федерации, писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы на русском и/или татарском языках.
Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.		
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения.
Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.		
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)
Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.		
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)
Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности); средства профилактики перенапряжения.		

2.3. Выпускник, освоивший ППССЗ должен обладать профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

➤ **Творческая художественно-проектная деятельность:**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ПК 1.1.	Изображать человека и окружающую среду визуально-графическими средствами	Практический опыт: изображения человека и окружающей предметно-пространственной среды; разработки графического и колористического решения композиции; оценки произведений изобразительного искусства. Умения: использовать основные изобразительные материалы и техники при выполнении рисовальных и живописных работ; применять основные композиционные законы и понятия при выполнении рисовальных и живописных работ; разрабатывать авторские композиции на основе традиций и современных требований к рисунку и живописи; применять академические средства рисунка и живописи в повседневной деятельности дизайнера.
Знания: особенности графических, живописных, пластических решений при выполнении рисовальных и живописных работ; средства академического рисунка и живописи.		

ПК 1.2	Проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования.	Практический опыт: работы по целевому сбору исходных данных предпроектного исследования; анализировать исходные данные предпроектного исследования; выполнять необходимые предпроектные исследования в целях соответствия дизайн-проекта требованиям заказчика.
		Умения: осуществлять необходимые измерения, замеры и другие операции, необходимые для предпроектного исследования; анализировать, синтезировать и обобщать результаты сбора исходных данных предпроектного исследования дизайн-проекта.
Знания: особенности проведения работ по целевому сбору, анализу исходных данных необходимых для реализации дизайн-проекта; методы организации творческого процесса дизайнера; последовательность и порядок осуществления предпроектных исследований.		

ПК 1.3.	Формировать техническое задание на дизайн-проект. Выполнять поиск решения для реализации технического задания на дизайн-проект	Практический опыт: составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт. Умения: составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта
Знания: методы и формы обучения персонала.		
ПК 1.4.	Использовать актуальные передовые технологии при реализации творческого замысла.	Практический опыт: использовать актуальные методы передовых технологий при реализации творческого замысла.
Умения: использовать современные изобразительные материалы и техники при работе над дизайн-проектом		
Знания: актуальные методы и способы проектирования в работе дизайнера; современные методы организации творческого процесса дизайнера		
ПК 1.5.	Осуществлять процесс дизайн-проектирования.	Практический опыт: осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ. Умения: использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнер-скую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей.
Знания: систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.		

ПК 1.5.	Осуществлять процесс дизайн-проектирования.	Практический опыт: осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ. Умения: использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей.
Знания: систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.		

ПК 1.6.	осуществлять подготовку вывода продукта на рынок	Умения: учитывать особенности современного рынка при подготовке продукта к реализации
Знания: особенности спроса на готовые изделия в меняющихся социально-экономических условиях.		

➤ **Педагогическая деятельность:**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ПК 2.1.	Осуществлять преподавательскую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях	Практический опыт: планирования и проведения практических занятий по рисунку, живописи, композиции с учетом возраста, индивидуальных особенностей и уровня. Умения: использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности подготовки обучающихся.
Знания: основы педагогики; основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические аспекты творческого процесса; традиции художественного образования в России; методы планирования и проведения учебной работы в детских школах искусств, детских художественных школах, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях		
ПК 2.2	Использовать базовые знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока.	Практический опыт: планирования и проведения практических занятий по рисунку, живописи, композиции с учетом области психологии и педагогики. Специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности, возраста, индивидуальных особенностей и уровня подготовки обучающихся. Умения: использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности.
Знания: основы педагогики; основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические аспекты творческого процесса; традиции художественного образования в России; методы планирования и проведения учебной работы в детских школах искусств, детских художественных школах, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.		
ПК 2.3.	Анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности.	Практический опыт: планирования и проведения практических занятий по рисунку, живописи, композиции с учетом возраста, индивидуальных особенностей и уровня подготовки обучающихся; Умения: использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности;
Знания: основы педагогики; основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические аспекты творческого процесса; традиции художественного образования в России; методы планирования и проведения учебной работы в детских школах искусств, детских художественных школах, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.		
ПК 2.4.	Планировать процесс развития обучающихся, используя индивидуальные методы и приемы работы с учетом возрастных, психологических и	Практический опыт: планирования и проведения практических занятий по рисунку, живописи, композиции с учетом возраста, индивидуальных особенностей и уровня подготовки обучающихся; Умения: использовать теоретические сведения о

	физиологических особенностей обучающихся.	личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности;
<p>Знания: основы педагогики; основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические аспекты творческого процесса; традиции художественного образования в России; методы планирования и проведения учебной работы в детских школах искусств, детских художественных школах, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.</p>		
<p>ПК 2.5.</p>	<p>Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания.</p>	<p>Практический опыт: Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу. Умения: использовать знания о личности и межличностных отношениях в работе с родителями (законными представителями) 11 обучающихся для построения конструктивного диалога и решения текущих педагогических задач.</p>
<p>Знания: основы педагогики, основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические аспекты творческого процесса; методы планирования и проведения учебной работы в детских школах искусств, детских художественных школах, других организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.</p>		
<p>ПК 2.6.</p>	<p>Осуществлять воспитательную деятельность; проектировать и реализовывать программы воспитания.</p>	<p>Практический опыт: осуществлять воспитательную деятельность; проектировать и реализовывать программы воспитания. Умения: использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях при проектировании и реализации программы воспитания.</p>
<p>Знания: основы теории воспитания и образования; психолого-педагогические аспекты творческого процесса; методы планирования и проведения воспитательной работы.</p>		

5. Оценка качества освоения ППССЗ

Критерии оценок, а также конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль знаний и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств разрабатываются ведущими преподавателями, рассматриваются соответствующими ПЦК и утверждаются директором Колледжа.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В качестве средств текущего контроля знаний используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих работ.

Формами промежуточной аттестации являются экзамены, зачёты (дифференцированные зачеты). Формой аттестации по общепрофессиональным дисциплинам «Рисунок», «Живопись», междисциплинарному курсу «Дизайн-проектирование» является экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

Колледжем разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного учебного цикла, общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, по каждой общепрофессиональной дисциплине и каждому междисциплинарному курсу профессионального учебного цикла.

Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) могут выставляться на основании учебного плана, утвержденного директором Колледжа.

5.2 Промежуточная аттестация студентов

Формами промежуточной аттестации являются экзамены, зачёты (дифференцированные зачеты). Формой аттестации по общепрофессиональным дисциплинам «Рисунок», «Живопись», междисциплинарному курсу «Дизайн-проектирование» является экзаменационный просмотр учебно-творческих работ на семестровых выставках.

Критерии оценок, а также конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль знаний и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств разрабатываются ведущими преподавателями, рассматриваются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями и утверждаются директором Колледжа.

Оценки выставляются по каждой дисциплине общеобразовательного учебного цикла, общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла, по каждой общепрофессиональной дисциплине и каждому междисциплинарному курсу профессионального учебного цикла.

Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) могут выставляться на основании учебного плана, утвержденного директором Колледжа.

5.3 Государственная итоговая аттестация выпускников

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК), создаваемыми образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК формируется из педагогических работников образовательных организаций лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Основные функции ГЭК:

- оценка качества подготовки выпускников - определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

- принятие решения по результатам ГИА о выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании и квалификации, образец которого установлен Министерством образования и науки Российской Федерации;

разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки студентов, на основании результатов работы ГЭК.

ГЭК создается одна по каждой ООП СПО на все формы обучения. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению образовательной организации органом местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация - Министерством культуры и архивного дела Приморского края.

Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в образовательной организации нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Состав ГЭК и даты заседаний ГЭК утверждаются приказом директора и доводятся до общего сведения не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА.

3.8. ГЭК руководствуется в своей деятельности ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО, учебно-методической документацией, программой ГИА по конкретной образовательной программе, настоящим стандартом.

Основной формой деятельности ГЭК являются заседания. Заседание проводит председатель ГЭК. В исключительных случаях, при отсутствии председателя ГЭК заседание ведет заместитель председателя ГЭК. ГЭК правомочна проводить заседания и принимать решения при кворуме не менее двух третей состава комиссии, утвержденной приказом директора. Продолжительность заседания ГЭК не должна превышать 6 часов.

Решения принятые ГЭК оформляются отдельным протоколом на каждого студента в книге протоколов (Приложение А). Протоколы заседания ГЭК подписываются председателем, всеми присутствующими на заседании членами ГЭК и секретарем.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, проводимой в устной форме, объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. При письменной форме проведения аттестационного испытания - на следующий день.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов включаются в программу ГИА.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Сдача государственного экзамена и защита дипломных проектов (работ) (за исключением государственного экзамена и дипломных проектов (работ), затрагивающих вопросы государственной тайны) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Государственный экзамен проводится в соответствии с требованиями ФГОС СПО либо вводится по решению педагогического совета.

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе государственной итоговой аттестации, которая определяет форму проведения (устная, письменная), условия проведения экзамена, содержит перечень вопросов, выносимых на экзамен, рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки, а также критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

Государственный экзамен проводится по билетам, составленным в полном соответствии с утвержденной программой. Количество комплектов билетов должно соответствовать количеству заседаний ГЭК по всем формам обучения.

Каждый комплект в отдельном конверте передается на хранение заместителю директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за месяц до фактического начала экзамена. В день проведения экзамена заместитель директора по учебно-воспитательной работе передает запечатанные конверты секретарю ГЭК.

Приказ директора о допуске студента к экзамену готовится не позднее 5 дней до начала экзамена.

График сдачи государственного экзамена утверждается руководителем учреждения не позднее 3 дней до начала экзамена по соответствующей форме обучения.

Выпускная квалификационная работа.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом работу, позволяющую определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются ФГОС СПО (при наличии таких требований) и (или) программой государственной итоговой аттестации. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности (профессии).

На выполнение ВКР студенту отводится время согласно календарному учебному графику и требованиям ФГОС СПО по специальности (профессии).

Для выпускников, осваивающих программы ППСЗ, ВКР выполняется в виде дипломной работы или дипломного проекта.

Закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителей оформляется приказом руководителя учреждения (за 7 календарных дней до выхода на практику) на основании личного заявления, поданного не позднее, чем за 2 недели до выхода на преддипломную практику. К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

По завершении написания ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее, готовит отзыв о ВКР и передает работу вместе с отзывом председателю ПЦК.

ВКР по программам ППСЗ подлежат рецензированию. Состав рецензентов определяется и утверждается не позднее, чем за месяц до начала защит ВКР на заседании ПЦК. Рецензенты не являются работниками Приморского краевого художественного колледжа.

Оценивание результатов государственной итоговой аттестации

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

6.1. Учебный план

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы промежуточной аттестации.

Учебный план включает в себя титульную часть, календарный учебный график, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса, перечень кабинетов, мастерских и других помещений, пояснительную записку.

6.2. Рабочие программы дисциплин (модулей), практик.

Аннотации представлены к программам дисциплин (модулей) позволяют получить представление о содержании самих программ.

6.3 ФОС и методические материалы.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) созданы ФОС, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции обучающихся.

6.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Воспитание обучающихся при освоении ими ППССЗ осуществляются на основе включаемых в ППССЗ рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

7. Условия реализации ППССЗ

7.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение реализации ППССЗ

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов видов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в 2-х экземплярах.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, учреждениями и организациями культуры, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, практической, творческой работы обучающихся, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При использовании электронных изданий Колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Колледж обеспечен расходными материалами и инструментами необходимыми для выполнения обучающимися обязательных заданий по общепрофессиональным дисциплинам «Рисунок», «Живопись», междисциплинарным курсам «Дизайн-проектирование», «Средства исполнения дизайн-проектов», подготовки творческих работ к экзаменационным просмотрам на семестровых выставках.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Минимально необходимый для реализации ППССЗ перечень учебных кабинетов, мастерских и других помещений указан в соответствующих учебных планах.

7.2. Использование образовательных технологий

7.2.1 Методы и средства организации и реализации образовательного процесса:

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

- лекция;
- семинар;
- коллоквиум;
- самостоятельная работа студентов;
- консультация;
- различные формы текущего контроля знаний;

б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:

- практические занятия;
- мастер-классы преподавателей и приглашенных специалистов;
- методические выставки учебно-творческих работ;
- учебная и производственная практика;
- реферат;
- выпускная квалификационная работа.

Прием на ППССЗ осуществляется при наличии у поступающего документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании).

При приеме на обучение по ППССЗ Колледж проводит вступительные испытания творческой профессиональной направленности.

Перечень вступительных испытаний творческой направленности включает задания, позволяющие определить уровень подготовленности поступающих в области рисунка, живописи, композиции.

Прием на ППССЗ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) осуществляется при условии владения поступающим объемом знаний и умений в соответствии с требованиями к выпускникам детских школ искусств, детских художественных школ.

7.2.2. Использование методов и средств организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки

Лекция. Используются различные типы лекций: вводная, мотивационная (способствующая проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительная (готовящая студента к более сложному материалу), интегрирующая (дающая общий теоретический анализ предшествующего материала), установочная (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарная.

Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соответствует выбранным преподавателем методам контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

Практические занятия. Групповые занятия по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам, а также дополнительная работа над завершением программного задания под руководством преподавателя.

Семинар. Этот метод обучения проходит в различных диалогических формах – дискуссии, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах привлекаются ведущие деятели искусства и культуры, специалисты-практики.

Самостоятельная работа студентов. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа выполняется студентом в учебных аудиториях, мастерских, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами.

Реферат. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

7.3. Условия организация практики

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся Колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются, концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены по каждому виду практики, отражены в Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Учебная практика (6 недель).

Реализация учебной практики осуществляется следующим образом:

- 1) работа с натуры на открытом воздухе (пленэр) – 4 недели
- 2) изучение памятников искусства в других городах – 2 недели.

Изучение памятников искусства в других городах проводится, как правило, в городах, обладающих большим количеством памятников архитектуры разных эпох и стилей, музеями изобразительного искусства, другими многочисленными объектами культурного наследия.

За период прохождения учебной практики, связанной с выездом из места расположения образовательного учреждения, студентам выплачиваются суточные в размере 50 процентов от нормы суточных, установленных действующим законодательством Российской Федерации для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере.

Производственная практика (15 недель).

Состоит из двух этапов:

- 1) производственная практика (по профилю специальности) – 8 недель, производственная практика (педагогическая) – 4 недели;
- 2) производственная практика (преддипломная) – 3 недели.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Базами производственной (педагогической) практики являются общеобразовательные школы, детские художественные школы, курсы по подготовке к поступлению в Колледж.

Производственная практика (преддипломная) призвана обеспечить подготовку к государственной итоговой аттестации.

Колледж определяет цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций и (или) отчетных выставок учебно-творческих работ студентов.

7.4. Кадровые условия реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля преподавателей, имеющих высшее образование составляет 90% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ППССЗ.

Все преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, эти преподаватели, являясь членами творческих союзов, постоянно совершенствуют свое профессиональное мастерство. Преподаватели Колледжа регулярно осуществляют художественно-творческую и (или) методическую работу.

8. Характеристики училища, обеспечивающие формирование социокультурной среды и создание условий необходимых для всестороннего развития личности.

В Колледже сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся. Созданы условия для развития воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, волонтерское сопровождение городских и краевых мероприятий, участие в оформлении городских площадок, проведение и участие в выставочных проектах различного статуса.

Приоритетные направления воспитательной работы:

1. Организация и проведение адаптационного периода для студентов 1 курса.

1.1 Изучение классным руководителем группы личности студентов, их индивидуальных и возрастных особенностей через: изучение личных дел, анкетирование, индивидуальные беседы со студентами, их родителями и ведущими преподавателями, наблюдение за поведением, помощь в решении проблемных ситуациях, активизация участия в общественной жизни училища и т.д.

1.2 Оказание социальной и психолого-педагогической помощи.

Адаптация каждого студента имеет индивидуальные особенности. Многие иногородние студенты сталкиваются с проблемами психологическими, бытовыми, медицинскими, финансовыми. В каждой сложной ситуации принимается индивидуальное решение.

Социальная поддержка студентов осуществляется через работу стипендиальной комиссии, направленную на оказание материальной помощи студентам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации. Выплачивается социальная стипендия на основании справок из органов социальной защиты о том, что студент нуждается в социальной помощи. Кроме того, студенты из числа детей-сирот и лиц, оставшихся без попечения родителей, ставятся на полное государственное обеспечение и получают положенные выплаты денежной компенсации.

1.3 Знакомство с традициями и правилами колледжа.

Проведение организационных классных часов, направленных на изучение основных локальных актов Колледжа (Положение о студентах, Положение о старосте, Правил внутреннего распорядка, Положение о промежуточной аттестации и переводе и т.п., а также знакомство с историей колледжа). Принятие участия в мероприятии «Посвящение в студенты», подготовка и проведение которого позволяет первокурсникам быстрее и ближе познакомиться друг с другом, проявить свои таланты и способности.

2. Работа кураторов по систематическому контролю за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий, дисциплиной студентов.

Регулярно (1 раз в месяц) проводятся собрания классных руководителей по успеваемости и посещаемости в группах, что способствует своевременному выявлению возникающих проблем в группах, выработке стратегии их решения.

Универсальной формой взаимодействия кураторов, преподавателей и родителей являются родительские собрания (два раза в учебный год), где родители имеют возможность получить полную информацию об успехах и неудачах своих детей. В течение года ведется индивидуальная работа с родителями и студентами по проблемам посещаемости занятий, дисциплины, культуры поведения, психолого-педагогические консультации, решение конфликтных ситуаций в группах, информирование родителей о результатах обучения и воспитания, отправление приглашений на родительские собрания.

3. Сохранение и укрепление здоровья студентов.

В течение учебного года проводится комплекс мероприятий, направленный на поддержание и укрепление здоровья студентов:

- активное привлечение студентов к участию в спортивных соревнованиях «Весёлые старты» проводимых колледжем ежегодно.
- Городские и краевые мероприятия со спортивным уклоном.
- Пленэры на открытом воздухе.

4. Гражданско-патриотическое воспитание.

В целях формирования гражданского самосознания, выработки активной жизненной позиции личности разработан комплекс мероприятий:

- проведение классными руководителями тематических классных часов «Разговоры о важном» патриотической тематики: «Государственная символика», «День Победы», «Сибиряки - защитники Родины» и т.п.;

5. Культурно-эстетическое воспитание.

Основные направления:

- посещение студентами художественных выставок в выставочных залах г. Владивостока;
- личное участие студентов в художественных выставках различного уровня, в т.ч. персональных;
- Регулярное участие студентов в мероприятиях города и края направленных на обогащение внутренними культурными ценностями каждого студента.

6. Организация пространства свободного времени студентов.

Традиционно организуются и проводятся общеколледжские мероприятия к праздникам: День учителя, День первокурсника, Новый год, 23 февраля, день 8 марта, Масленица, праздник для выпускников «Последний звонок».

7. Студенческое самоуправление.

В течение учебного года к решению вопросов жизни училища привлекаются органы студенческого самоуправления – Студенческий совет. С целью обеспечения наиболее полной и эффективной реализации прав и интересов студентов, а также их самостоятельности и инициативы проводятся заседания студенческого совета 1 раз в два месяца, где рассматриваются проблемы дисциплины, посещаемости занятий, а также планирование и подготовка мероприятий и социально-ориентированных акций.