МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6BB77064D671C3DFF06B24CC62E48389
Владелец: Смыченко Артём Михайлович
Действителен: с 05.12.2022 до 28.02.2024

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от «31» января 2023 г., № 13-ОД

ПРАВИЛА ПРИЕМА В КГАПОУ «ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023 - 2024 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Приморский краевой художественный колледж» (далее – Колледж) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования углубленной подготовки, за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также определяет особенности проведения вступительных испытаний, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, международными договорами, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой, за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.2. Правила приема граждан в колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются колледжем самостоятельно.

1.3. Правила приема иностранных граждан включаются самостоятельным разделом в правила приема колледжа.

1.4. Прием в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется на первый курс по личным заявлениям граждан, имеющих основное общее образование.

1.5. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам за счет средств краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств краевого бюджета устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях. В соответствии с пунктом 2 статьи 42 Закона Российской Федерации «Об образовании» Правила установления имеющим государственную аккредитацию образовательным организациям контрольных цифр приема граждан за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации – устанавливаются органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

1.7. Колледж, вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.8. Колледж вправе осуществлять в пределах, финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом, граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных с согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.10. Организацию приема на обучение в колледже осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом настоящими правилами.

1.11. Условиями приема на обучение по образовательным программам колледжем гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности ли

2. Организация приема граждан в колледж

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия).

2.2. Председателем приемной комиссии является руководитель колледжа.

2.3. Состав, полномочия и Правила деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем колледжа.

2.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается руководителем колледжа.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.6. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации колледжа по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми образовательными организациями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу

приемной комиссии, колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм получения образования (очная, очно-заочная (вечерняя);
- требования к образованию, которое необходимо для поступления;
- перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими правилами, в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения.

3.5. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела почты колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов от поступающих в краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Приморский краевой художественный колледж» осуществляется с 20 июня по 10 августа 2023 года.

В указанный периоды на адрес электронной почты приемной комиссии

поступающим необходимо направить следующие копии документов:

4.1.1. Граждане РФ:

– заявление (скачать форму заявления с сайта, заполнить, распечатать, подписать);

– копию паспорта;

– копию документа об образовании;

– медицинскую справку (форма № 086/у);

– 4 фотографии 3х4 см;

– сертификат прививок;

– копия медицинского полиса (с 2-х сторон);

– ИНН, СНИЛС (копии);

– военный билет или приписное свидетельство;

– документы, на основании которых поступающий претендует на установленные законодательством льготы;

– согласие на обработку персональных данных.

4.1.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– - копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал и копию документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию) если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на соответствующее образование в соответствии со ст.107 ФЗ;

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»:

– 4 фотографии 3х4 см.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2. Также все поступающие направляют на электронную почту приемной комиссии: 2 работы по дисциплине «Рисунок», 2 работы по

дисциплине «Живопись», 2 творческие работы на свободную тему.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

4.4. В заявлении поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж;
- нуждаемость в общежитии;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.5. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих правил.

4.6. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении;
- посредством электронной почты приемной комиссии колледжа

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1 Вступительные испытания проводятся в соответствии с «Положением о вступительных испытаниях при приёме в КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» утвержденного приказом директора № ___ от «___»_____20___г. . Прием документов от поступающих в краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Приморский краевой художественный колледж» осуществляется с 20 июня по 10 августа 2023 года.

В период с 11 августа по 12 августа 2023 года приемная комиссия рассматривает поданные документы претендентов на поступление и отбирает абитуриентов для сдачи вступительных испытаний.

12 августа 2023 года осуществляется публикация результатов первого этапа поступления на сайте колледжа.

14 августа 2023 года - собрание абитуриентов, прошедших во второй этап поступления.

2-й этап - с 15 по 17 августа 2023 года.

18 августа 2023 года проводится собеседование с абитуриентами по результатам вступительных испытаний второго потока.

5.2 Вступительные испытания проводятся после приема документов в специально подготовленных мастерских, обеспечивающих необходимые условия поступающим для сдачи вступительных испытаний, с целью определения образовательного уровня поступающих, выявления наиболее подготовленных к освоению образовательных программ, требующих наличие определенных творческих способностей.

На всех вступительных испытаниях абитуриенты пользуются собственными материалами и инструментами, предоставляющие возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.3. Вступительные испытания проводятся в 3 этапа:

5.3.1 **1-й этап** - абитуриент вместе с заявлением о допуске к вступительным испытаниям направляет на электронную почту приемной комиссии 2 работы по дисциплине «Рисунок», 2 работы по дисциплине

«Живопись», 2 творческие работы на свободную тему, которые оцениваются предметной экзаменационной комиссией. Результаты данного этапа вступительных испытаний оцениваются по системе «допуск», «недопуск» и подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей и навыков, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. В период с 11 августа по 12 августа приемная комиссия рассматривает поданные документы претендентов на поступление и отбирает абитуриентов для сдачи вступительных испытаний. По результатам оценки работ экзаменационной комиссией осуществляется допуск ко 2 этапу вступительных испытаний.

12 августа 2023 года осуществляется публикация результатов первого этапа поступления на сайте колледжа

5.3.2. **2-й этап** – вступительные испытания творческой направленности на отделение 54.02.05. «Живопись» и 54.02.01 «Дизайн» проводятся с 15 по 17 августа 2023 года, включают выполнение экзаменов:

15.08 - Экзамен по живописи - продолжительность – 3 академических часа;
- Экзамен по рисунку - продолжительность – 3 академических часа;

16.08 - Экзамен по живописи - продолжительность – 3 академических часа;
- Экзамен по рисунку - продолжительность – 3 академических часов;

17.08 - Экзамен по композиции - продолжительность – 5 академических часов.

Формой аттестации по дисциплинам: рисунок, живопись, композиция - является экзаменационный просмотр работ.

5.3.3 Характеристика заданий:

Рисунок. Тема задания: «Тональный рисунок натюрморта». Натюрморт из двух гипсовых геометрических фигур. Постановка ставится при естественном освещении.

Материал - карандаш, бумага.

Размер - А2 (60х40 сантиметров)

Срок выполнения - 6 академических часов (2 дня по 3 часа).

Требования: поступающий должен закомпоновать в листе бумаги рисунок натюрморта, передать взаимное расположение предметов, их пропорции, характер, форму и размещение на плоскости с учетом линейной перспективы. Посредством светотени передать форму и объем предметов, тональные отношения, пространство и материальность предметов.

Работа оценивается в соответствии со следующими критериями:

Качества, которыми должна обладать работа по рисунку
1. Композиция в листе
2. Характер и пропорции натурного объекта, конструктивное построение
3. Передача объёма и формы предметов
4. Тональный разбор, световоздушная перспектива и пространство
5. Техническое исполнение

Исполнение без ошибок – оценка «5» (отлично);
Исполнение при незначительных ошибках – оценка «4» (хорошо);
Исполнение при двух нарушениях в выполнении задании – оценка «3» (удовлетворительно);
Исполнение при более чем двух нарушениях в выполнении задания – оценка «2» (неудовлетворительно).

Живопись. Тема задания: «Этюд натюрморта». Натюрморт состоит из двух-трех предметов, простых по форме, ясных по цвету различных по материалу, на фоне одноцветной драпировки. Задание выполняется при естественном освещении.

Материалы – акварель, бумага.
Размер - А2 (60х40 сантиметров)
Срок выполнения – 6 академических часов (2 дня по 3 часа)
Требования: грамотно расположить натюрморт в заданном формате, передать пропорции предметов, цветовые и тональные отношения, выявить форму, передать пространство, характер освещения.

Работа оценивается в соответствии со следующими критериями:

Качества, которыми должна обладать работа по живописи
1. Композиция в листе
2. Характер и пропорции натурного объекта
3. Выявление формы и объема предметов
4. Передача точных цветовых и тональных отношений, световоздушная перспектива и пространство
5. Техническое исполнение

Исполнение без ошибок – оценка «5» (отлично);
Исполнение при незначительных ошибках – оценка «4» (хорошо);
Исполнение при двух нарушениях в выполнении задании – оценка «3» (удовлетворительно);
Исполнение при более чем двух нарушениях в выполнении задания – оценка «2» (неудовлетворительно).

Композиция. Эскиз композиции на заданную тему (тема дается во время проведения вступительных испытаний).
Материал свободный - акварель, гуашь, бумага и т.д.
Размер - - А2 (60х40 сантиметров).
Срок выполнения - 5 академических часа.

Требования: поступающий должен проявить способность образно выражать свой замысел на основе наблюдений и воображения. Выявить главное в композиции. Найти цветовое и тональное решение эскиза, отвечающее замыслу автора.

Работа оценивается в соответствии со следующими критериями:

Качества, которыми должна обладать работа по станковой композиции
1. Образность, раскрытие темы

2. Грамотное композиционное решение
3. Навыки рисования фигуры человека и перспективного построения пространства
4. Цветовое и тональное решение
5. Качество исполнения, техника

Исполнение без ошибок – оценка «5» (отлично);
Исполнение при незначительных ошибках – оценка «4» (хорошо);
Исполнение при двух нарушениях в выполнении задании – оценка «3» (удовлетворительно);
Исполнение при более чем двух нарушениях в выполнении задания – оценка «2» (неудовлетворительно).

5.3.4 **3-й этап** вступительных испытаний - собеседование с претендентами проводится 18 августа 2022 года.

Собеседование. Проходит в устной форме с целью выявить уровень творческого развития, профессиональной направленности и заинтересованности в профессиональном обучении.

Собеседование оценивается по следующим категориям:

- (отлично);
- (хорошо);
- (удовлетворительно).

5.4 По результатам 3-го этапа вступительных испытаний выставляется итоговые баллы.

5.5 Итоговый проходной бал на бюджетную форму обучения должен быть не менее 16 баллов по итогам комплекса заданий вступительного испытания.

5.6 Абитуриенты, набравшие менее 16 баллов, имеют право претендовать на места с оплатой стоимости обучения (внебюджет).

5.7 В случае несогласия с выставленной оценкой поступающий вправе подать апелляцию в соответствии с правилами подачи апелляций.

5.8 На всех вступительных испытаниях категорически запрещается пользование мобильными телефонами, иными средствами коммуникации и техническими устройствами.

5.9 При приеме в колледж после успешного прохождения вступительных испытаний, могут учитываться (при спорных ситуациях) результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования (средний балл аттестата), указанных в представленном документе об образовании.

5.10 Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие на вступительных испытаниях неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в колледж.

5.11 Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и пересдача вступительного испытания с

целью улучшения оценки не допускается.

5.12 Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.13 Экзаменационные работы абитуриентам не выдаются.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа привлеченных лиц, оказывающего поступающему необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительных испытаний пользоваться необходимыми им техническими средствами;

Нет возможности обеспечить материально-технические условия беспрепятственного доступа поступающих в аудитории без посторонней помощи, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличия пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов).

7. Общие правила подачи рассмотрения апелляций

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий

имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5 С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.6 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

7.8 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление в колледж

8.1 До 24 августа, поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, издается приказ о зачислении лиц, успешно прошедших вступительные испытания и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа (не позднее 25 августа).

9. Предоставление общежития

9.1 Общежитие предоставляется при наличии свободных мест. В первую очередь сиротам и абитуриентам, зачисленным в группы бюджетного финансирования.

Правила рассмотрены и одобрены на заседании Совета КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» от «31» 01 2023 года. Протокол № 2.