МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное автономное профессиональное

образовательное учреждение

**«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



УТВЕРЖДЕНО

Протоколом наблюдательного совета

от «01» декабря 2020 года № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ НУЖД КГАПОУ «ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

# СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой художественный колледж» (далее – Учреждение, Заказчик) и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в [частях 3.1](#sub_30310) и [3.2 статьи 3](#sub_30320) Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения, в целях:

1. обеспечения единства экономического пространства;
2. создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Учреждения в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств;
3. эффективного использования денежных средств;
4. расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика и стимулирование такого участия;
5. развития добросовестной конкуренции;
6. обеспечения гласности и прозрачности закупки;
7. предотвращения коррупции и других злоупотреблений.
   1. Закупка товаров, работ, услуг (также «Закупка») – предусмотренная настоящим Положением и соответствующими Извещением и Документацией (или Извещением) о закупке совокупность действий Заказчика, направленных на заключение Договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах.
   2. Настоящее Положение применяется ко всем видам договоров на закупку товаров, работ, услуг, заключаемых Заказчиком в процессе осуществления своей деятельности, за исключением указанных в части 1.5. настоящего Положения.
   3. Исключена

1.5. Настоящее Положение не регулирует отношения, указанные в части 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц».

1.6. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=2875;fld=134) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134) Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

# СТАТЬЯ 2. ПРИНЦИПЫ И ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

# ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

2.1. В случаях, когда предусмотренные частью 1.1 настоящего Положения отношения прямо не урегулированы настоящим Положением и документацией о закупке, Заказчик, комиссия по закупке определяют права и обязанности сторон сообразно целям, предусмотренным частью 1.1 настоящего Положения, исходя из требований добросовестности, разумности, справедливости и руководствуясь следующими принципами:

1. информационная открытость закупки;
2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.
   1. Заказчиком в отношениях, регулируемых настоящим Положением, является Учреждение. Для осуществления функций по закупке путем проведения торгов Заказчик вправе привлечь на договорной основе специализированную организацию.
   2. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.
   3. Участник закупки несет все расходы, связанные с участием в закупке (в том числе, расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в закупке). Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается закупка.
   4. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с настоящим положением. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.
   5. При закупке Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref=E1E9B667962AFF0252A73E3C4299005ABDF902B1A1C73624B822B3F845F67036B2D0FDEEE975EE6Cw466F) Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E1E9B667962AFF0252A73E3C4299005ABDFA07B9A5CE3624B822B3F845wF66F) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
   6. Не допускается ограничение конкуренции между участниками закупки путем включения в состав лотов продукции (товаров, работ, услуг), технологически и функционально не связанной с товарами, работами, услугами, поставки, выполнение, оказание которых являются предметом закупки.
   7. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

2) [особенности](http://ivo.garant.ru/document?id=70719336&sub=1000) участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными заказчиками, [годовой объем](http://ivo.garant.ru/document?id=70719336&sub=1005) закупки, который данные заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, [порядок](http://ivo.garant.ru/document?id=70719336&sub=1006) расчета указанного объема, а также [форму](http://ivo.garant.ru/document?id=70719336&sub=3000) годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и [требования](http://ivo.garant.ru/document?id=70719336&sub=2000) к содержанию этого отчета. Такие особенности могут предусматривать обязанность отдельных заказчиков осуществлять закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3) особенности осуществления закупок отдельными заказчиками аудиторских услуг (за исключением проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика), а также консультационных услуг;

4) особенности осуществления закупок товаров, работ, услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, предусмотренные [пунктом 2 части 16 статьи 4](#sub_4162) Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе:

а) особенности их осуществления в электронной форме;

б) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;

в) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;

г) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронных площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.

2.9. С 01 января 2017 года при осуществлении закупки на сумму от 5 000 000 рублей до 50 000 000 рублей требуется обязательное рассмотрение требований к закупаемым товарам, работам, услугам, начальной (максимальной) цене договора (далее – условия закупки), совещательным органом, созданным приказом Заказчика с участием его должностных лиц.

# СТАТЬЯ 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ

3.1. Заказчик обязан размещать в единой информационной системе информацию о закупочной деятельности, определённую настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими правила закупок отдельными видами юридических лиц, если она подлежит такому размещению согласно законодательству или Положению.

3.2. Дополнительно Заказчиком вправе размещаться информация о закупочной деятельности на официальном сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в иных общедоступных источниках, к которым относятся, в том числе, иные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», средствах массовой информации, если это позволяет обеспечить гласность и прозрачность закупки, способствует расширению возможностей участия юридических и физических лиц в закупке и стимулированию такого участия.

3.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, Заказчиком определяются, разрабатываются и/или составляются, и в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

3.5. Заказчик не размещает в единой информационной системе следующие сведения, предусмотренные настоящим разделом:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;

4) сведения, по которым принято решение Правительства Российской Федерации о не размещении указанных сведений в единой информационной системе.

3.6. Размещенные в единой информационной системе и на сайте заказчика в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением информация о закупке, Положения о закупке, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

3.7. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров, в связи с тем, что согласно Федеральному закону № 223-ФЗ и Положению данные сведения и документы не подлежат размещению в единой информационной системе;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

3.8. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

3.9. Информация о годовом объеме закупки, которую Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, если Заказчик попадает под условия, определенные Правительством Российской Федерации, согласно которых он обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.10. Информация о закупке, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, разъяснения документации о закупке, изменения извещения о закупке, изменения документации о закупке, заявки участников закупки, окончательные предложения участников закупки, протоколы закупки, планы закупки хранятся Заказчиком на бумажном или электронном носителе не менее трех лет.

# СТАТЬЯ 3.1. ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАКУПКИ

1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке. Извещение и документация публикуются в единой информационной системе, также Заказчик вправе направлять приглашения на участие в закупке известным ему лицам, способным принять участие в закупке.

2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

* способ осуществления закупки;
* наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
* предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с настоящим Положением (при необходимости);
* место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
* сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
* срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
* порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
* адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении конкурентной закупки);
* иные сведения, определенные настоящим Положением.

3. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя следующие сведения:

* требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;
* требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
* требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;
* место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
* сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
* форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
* порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
* порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
* требования к участникам такой закупки;
* требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
* формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
* дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
* критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
* порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
* описание предмета такой закупки в соответствии с настоящим Положением;
* иные сведения, определенные настоящим Положением.

4. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

5. К извещению о проведении закупки и к документации о закупке должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации. При проведении закупки по нескольким лотам к документации может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота.

6. При проведении аукциона или конкурса Заказчик вправе выделять отдельные лоты.

7. По запросу любого участника закупки, оформленному и представленному в порядке, установленном в извещении о проведении закупки, Заказчик предоставляет участнику, от которого получен запрос, документацию закупки на бумажном носителе, если это было предусмотрено в извещении и/или документации закупки. При этом, документация на бумажном носителе выдается после внесения участником платы за предоставление документации, если такая плата установлена и указание об этом содержится в извещении о проведении закупки. При проведении закупки в электронной форме участник самостоятельно скачивает документацию в единой информационной системе или с указанного в извещении информационного ресурса. Документация, размещенная в единой информационной системе должна соответствовать документации, предоставляемой в установленном настоящим пунктом порядке. Предоставление документации до размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки не допускается.

8. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

а) в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 8 Положения, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

б) разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

# СТАТЬЯ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

4.1. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются Заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ порядку формирования этого плана), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

4.2. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. План закупки имеет месячную разбивку. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет. Порядок формирования такого плана, порядок и сроки его размещения в единой информационной системе, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.4. План закупки товаров, работ, услуг и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств должны содержать раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными Заказчиком перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов, если Заказчик попадает под условия, определенные Правительством Российской Федерации, согласно которых он обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства. В иных случаях раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства планы могут не содержать.

4.5. Положением установлены следующие сроки и порядок формирования, корректировки плана закупок (включая план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств):

* в течение десяти рабочих дней после утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, но не позднее, чем до 10 декабря текущего года организатор закупок представляет проект плана закупок на следующий год руководителю Заказчика на согласование;
* по необходимости (при наличии замечаний) организатор закупок дорабатывает проект плана закупок до 20 декабря текущего года и представляет руководителю Заказчика на утверждение;
* план закупки утверждается и размещается в ЕИС не позднее 31 декабря текущего года.

4.6. В план закупки включаются минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам), предусмотренным договором, включая функциональные, технические, качественные, количественные характеристики и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать предмет договора (при необходимости), регион поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, сроки исполнения договора, сведения о начальной (максимальной) цене договора.

4.7. Заказчик вправе вносить изменения в план закупок в любое время при наличии обоснованной необходимости, а также для устранения технических и иных ошибок, в том числе в случаях:

1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3) необходимости проведения повторных процедур закупок или новой закупки, если по итогам проведенных процедур закупка признана несостоявшейся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в проведенной закупке не подано ни одной заявки на участие или комиссия отклонила все поданные заявки на участие, или участник закупки, с которым должен быть заключен договор, отказался от заключения договора.

4.8. Изменения в план закупок могут быть оформлены приказом Заказчика либо путём публикации в ЕИС соответствующих изменений. Количество изменений в план закупок и их периодичность могут быть любыми. Заказчик обязан вносить изменения в план закупок до размещения извещения о проведении закупки в ЕИС. Изменения вступают в силу с момента их размещения в ЕИС. Заказчик вправе проводить закупки (заключать договоры, размещать извещения) начиная с дня внесения изменений в план закупок включительно.

# СТАТЬЯ 5. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

5.1. Закупки осуществляются конкурентными способами (конкурентные закупки), неконкурентными способами (неконкурентные закупки) либо у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Способ закупки определяется Заказчиком самостоятельно.

5.2. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований раздела 6 настоящего Положения.

5.3. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения торгов:

* конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс),
* аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион),
* запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок),
* запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

5.4. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным хотя бы одним из подпунктов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения. Порядок осуществления неконкурентной закупки должен соответствовать порядку проведения конкурентных закупок, однако заказчик вправе при этом:

1) не размещать в единой информационной системе извещение об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке (если иное не предусмотрено настоящим Положением);

2) не обеспечивать конкуренцию между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) не осуществлять описание предмета конкурентной закупки с соблюдением требований раздела 6 настоящего Положения.

5.5. Конкурентные закупки Заказчик вправе проводить в электронной форме. Заказчик обязан проводить закупки в электронной форме в случаях, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ и Правительством Российской Федерации. В электронной форме закупки проводятся в порядке, установленном выбранной Заказчиком электронной площадкой, с учётом положений Закона № 223-ФЗ и настоящего Положения.

5.6. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

5.7. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с настоящим пунктом и до заключения договора заказчик вправе отменить закупку только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

5.8. Условия применения Заказчиком способа закупки товаров, работ, услуг:

1) Заказчик вправе выбрать конкурс, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000 рублей, рынок товаров, работ, услуг является эксклюзивным (не более 5 потенциальных участников), и/или Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должны быть лучшие условия исполнения договора и для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги, компетенцию участников закупки необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности;

2) Заказчик вправе выбрать аукцион, если начальная (максимальная) цена договора превышает 3 000 000 рублей, рынок товаров, работ, услуг является сложившимся, предметом закупки является простая и/или стандартно сопоставимая продукция, и Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должна быть наименьшая цена договора;

3) Заказчик вправе выбрать запрос котировок, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 000 000 рублей, рынок товаров, работ, услуг является сложившимся, предметом закупки является простая и/или стандартно сопоставимая продукция, и Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должна быть наименьшая цена договора;

4) Заказчик вправе выбрать запрос предложений, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000 рублей, рынок товаров, работ, услуг является эксклюзивным (не более 5 потенциальных участников), и/или Заказчик считает, что основным критерием отбора победителя должны быть лучшие условия исполнения договора и для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги, компетенцию участников закупки необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качественным, квалификационным) критериям в совокупности;

5) Заказчик вправе выбрать закупку у единственного поставщика в случаях, предусмотренных настоящим Положением, если проведение конкурентной или неконкурентной закупки нецелесообразно.

5.9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

5.10. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

5.11. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме и Заказчиком информацией, связанной с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов. В этом случае электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, Заказчика.

5.12. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

5.13. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

5.14. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

# СТАТЬЯ 6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК

# И УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В ЗАКУПКАХ

6.1. При осуществлении закупок устанавливаются следующие единые требования к участникам закупок:

1. соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
2. непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
3. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
4. отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

6.2. При закупке Заказчик вправе установить также следующие требования к участникам закупки:

1. обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, за исключением случаев закупки создания произведения литературы или искусства (за исключением программ для ЭВМ, баз данных), исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;
2. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=116659;fld=134) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О договорной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», сведений об участниках закупки.
   1. В случае, если при закупке работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства начальная (максимальная) цена договора (цена лота) составляет пятьдесят миллионов рублей и более, Заказчик вправе установить также участникам закупки требование выполнения ими за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в закупке, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, выполнение которых является предметом закупки, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для нужд Заказчиков, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), на право заключить который проводится закупка. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником закупки (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника закупки).
   2. Кроме указанных в частях 6.1 – 6.[3](consultantplus://offline/ref=92079826679417F09891C6D004DA95312D61F0B207497E29805CA9D7A3CE003DFD4EB4E9BC1433C6NCUFG) настоящей статьи требований, Правительство Российской Федерации, Заказчик не вправе устанавливать иные требования к участникам закупки.
   3. Требования, указанные в частях 6.1 – 6.[3](consultantplus://offline/ref=92079826679417F09891C6D004DA95312D61F0B207497E29805CA9D7A3CE003DFD4EB4E9BC1433C6NCUFG) настоящей статьи, предъявляются ко всем участникам закупки.
   4. Заказчик, комиссия по закупке проверяет соответствие участников закупки требованию, указанному в пункте 2 части 6.2 настоящей статьи, если такое требование установлено Заказчиком, а также вправе проверять соответствие участника закупки требованиям, указанным в пунктах 2 – [4 части 6.1](consultantplus://offline/ref=92079826679417F09891C6D004DA95312D61F0B207497E29805CA9D7A3CE003DFD4EB4E9BC1433C9NCU9G) настоящей статьи. При этом Заказчик, комиссия по закупке не вправе возлагать на участников закупки обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.
   5. При рассмотрении заявок на участие в закупках участник закупки не допускается комиссией по закупке к участию в закупке в случае:
3. непредоставления документов, определенных документацией о закупке (за исключением документов, подтверждающих квалификацию участника закупки, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника закупки), либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о закупаемых товарах, работах, услугах;
4. несоответствия требованиям, установленным к участникам закупки;
5. непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано документации о закупке;
6. несоответствия заявки на участие в закупке требованиям документации о закупке, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы.
   1. Отказ в допуске к участию в закупках по иным основаниям, кроме указанных в части настоящей статьи случаев, не допускается.
   2. Заказчик вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника закупки – юридического лица, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб, а в случае, если Заказчиком установлено требование, указанное в части 5.3 статьи 5 настоящего Положения, – о вводе объекта капитального строительства в эксплуатацию, об акте приемки объекта капитального строительства, предоставляемом при получении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
   3. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником закупки в соответствии с требованиями документации о закупке, установления факта проведения ликвидации участника закупки – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия у такого участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Заказчик, комиссия по закупке обязаны отстранить такого участника от участия в закупке на любом этапе ее проведения.

# СТАТЬЯ 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК (ПРЕДЛОЖЕНИЙ)

# УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

7.1. Для оценки заявок (предложений) участников закупок Заказчиком используются следующие критерии:

1. цена договора;
2. расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
3. сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
4. качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок; 5) условия гарантии в отношении объекта закупок;
5. квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.
6. иные критерии в зависимости от объекта закупки.
   1. В документации о закупке Заказчик обязан указать используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии и их величины значимости. При этом количество используемых при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев, за исключением случаев проведения аукциона, должно быть не менее чем два, одним из которых является цена договора. Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.
   2. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, составляет сто процентов. Величина значимости критерия, указанного в пункте 2 части 7.1 настоящей статьи, не должна превышать величину значимости критерия, указанного в пункте 1 части 7.1 настоящей статьи.
   3. При проведении запроса предложений Заказчик вправе не применять предусмотренные [частью 7.1](consultantplus://offline/ref=E3D62B6F44F8053E1DF60668A05F849804FAD9EBE363A6EF7A1185BBD467D76222A9EE9BEA1FFAC9w1K7D) настоящей статьи критерии, вправе устанавливать по своему усмотрению не предусмотренные [частью 7.1](consultantplus://offline/ref=E3D62B6F44F8053E1DF60668A05F849804FAD9EBE363A6EF7A1185BBD467D76222A9EE9BEA1FFAC9w1K7D) настоящей статьи критерии оценки заявок, окончательных предложений, их величины значимости, а также вправе не применять установленные [частью 6.](consultantplus://offline/ref=E3D62B6F44F8053E1DF60668A05F849804FAD9EBE363A6EF7A1185BBD467D76222A9EE9BEA1FFAC8w1K4D)3 настоящей статьи величины значимости критериев.
   4. Порядок оценки заявок (предложений) участников процедур закупок устанавливается документацией о закупке с учетом настоящего Положения.
   5. При оценке и сопоставлении заявок (предложений) участников закупки при проведении закупки на создание произведений литературы или искусства, на оказание услуг обязательного страхования по регулируемым тарифам критерии, указанные в части 7.1. настоящей статьи, не используются.
   6. Заказчик при оценке и сопоставлении заявок (предложений) участников процедур закупок при проведении закупок, в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены фиксированные государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги, вправе не использовать критерии, указанные в части 6.1. настоящей статьи.
   7. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

# СТАТЬЯ 8. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

8.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

8.2. При закупке неконкурентными способами или при закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе не осуществлять описание предмета закупки согласно пункту 8.1. настоящего положения, в том числе в случае обоснованной потребности Заказчик вправе в любой период времени приобретать конкретные товары (в том числе с конкретным товарным знаком) или услуги и работы у конкретных исполнителей и подрядчиков в порядке предусмотренном Положением, если установит такую необходимость и целесообразность.

8.3. Обоснование потребности приобретать конкретные товары (в том числе с конкретным товарным знаком) или услуги и работы у конкретных исполнителей и подрядчиков готовит инициатор или организатор закупки и предоставляет руководителю Заказчика до проведения закупки в письменной или устной форме.

8.4. При формировании описания предмета договора, требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:

* устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;
* должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров, работ, услуг об обязательной сертификации, лицензированию;
* требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые Заказчику потребительские свойства и технические характеристики. Закупки должны быть ориентированы преимущественно на приобретение необходимых Заказчику качественных товаров, работ, услуг по минимальной цене, либо на приобретение необходимых Заказчику качественных товаров, работ, услуг в пределах имеющихся финансовых средств;
* устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий;
* при установлении Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом [таможенного законодательства](garantF1://12071455.3) Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, требования к предмету закупки должны учитывать данное решение Правительства Российской Федерации.

8.5. До публикации извещения о закупке Заказчик вправе скорректировать описание предмета закупки с учетом изменившихся условий рынка.

# СТАТЬЯ 10. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК

10.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Заказчик создает комиссию по осуществлению закупок (далее в настоящей статье – комиссия). Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек. Количественный и персональный состав комиссии, а также лица, выполняющие функции секретаря и председателя комиссии, определяются приказом директора Учреждения.

10.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на её заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены секретарем/председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

10.3. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

10.4. Членами комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупок (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупках либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупок (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами или заемщиками участников закупок). В случае если член комиссии может быть признан лично заинтересованным в результатах закупок, он отстраняется от участия в работе комиссии по всем вопросам, касающимся соответствующих закупок.

10.5. Замена члена комиссии допускается только по решению директора, принявшего решение о создании комиссии.

10.6. Решения комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены комиссии.

# СТАТЬЯ 11. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, и на основании требований, предусмотренных [статьями 3.3](file:///D:\--Загрузки--копия\Downloads\ПОЛОЖЕНИЕ%20(колледж)\Положение%20КГАПОУ%202018%20год%20(1).doc#sub_3030) и [3.4](file:///D:\--Загрузки--копия\Downloads\ПОЛОЖЕНИЕ%20(колледж)\Положение%20КГАПОУ%202018%20год%20(1).doc#sub_3040) Федерального закона № 223-ФЗ.

2. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.

3. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе вместе с извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные в том числе [частью 10 статьи 4](file:///D:\--Загрузки--копия\Downloads\ПОЛОЖЕНИЕ%20(колледж)\Положение%20КГАПОУ%202018%20год%20(1).doc#sub_410) Федерального закона № 223-ФЗ.

4. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федерального закона № 223-ФЗ и настоящим положением. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с положением о закупке заказчика.

5. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

7. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением.

8. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

9. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

10. Заказчик вправе предусмотреть в документации (извещении) о закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен положением о закупке заказчика в соответствии с Федерального закона № 223-ФЗ). Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным [Гражданским кодексом](http://ivo.garant.ru/document?id=10064072&sub=0) Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со [статьей 3.4](file:///D:\--Загрузки--копия\Downloads\ПОЛОЖЕНИЕ%20(колледж)\Положение%20КГАПОУ%202018%20год%20(1).doc#sub_3040) Федерального закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

11. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федерального закона № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

12. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

# СТАТЬЯ 11.1. КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ПРОВЕДЕНИЯ ТАКОЙ ЗАКУПКИ

1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

2. Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений настоящей статьи.

3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

8. При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

9. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме;

2) о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки при формировании итогового протокола.

11. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

12. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# СТАТЬЯ 11.2. ЗАКУПКА У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Заказчик обязан осуществить закупку товара, выполнение работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в случае, если это установлено Правительством Российской Федерации.

2. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом [особенностей](http://ivo.garant.ru/document?id=70719336&sub=1000), установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2 части 8 статьи 3](#sub_382) Федерального закона № 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со [статьями 3.2](#sub_3020) и [3.3](#sub_3030) Федерального закона № 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

3. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

4. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

5. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе, содержащих окончательные предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора;

4) проведение квалификационного отбора участников конкурса в электронной форме;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

6. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в [части 5](#sub_30404) настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) последовательность проведения этапов такого конкурса должна соответствовать очередности их перечисления в [части 5](#sub_30404) настоящей статьи. Каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных [пунктами 1](#sub_304041) и [2 части 5](#sub_304042) настоящей статьи;

3) в извещении о проведении конкурса в электронной форме должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные [пунктом 1](#sub_304041) или [2 части 5](#sub_304042) настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями [части 4](#sub_30403) настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное [пунктом 2 части 5](#sub_304042) настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, соответствующими требованиям, указанным в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех участников конкурса в электронной форме, соответствующих указанным требованиям, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений [Федерального закона](http://ivo.garant.ru/document?id=12036454&sub=0) от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в единой информационной системе протокола, составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного [пунктом 1](#sub_304041) или [2 части 5](#sub_304042) настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Настоящим Положением может быть предусмотрена подача окончательного предложения с одновременной подачей нового ценового предложения;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный [пунктом 4 части 5](#sub_304044) настоящей статьи:

а) ко всем участникам конкурса в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

б) заявки на участие в конкурсе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме единым квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

в) заявки участников конкурса в электронной форме, которые не соответствуют квалификационным требованиям, отклоняются;

10) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный [пунктом 5 части 5](#sub_304045) настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

7. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - аукцион в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников аукциона в электронной форме, при этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении аукциона в электронной форме с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам аукциона в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в аукционе в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников аукциона в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников аукциона в электронной форме, не соответствующих квалификационным требованиям, отклоняются.

8. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

9. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - запрос котировок в электронной форме), должна содержать:

1) предложение участника запроса котировок в электронной форме о цене договора;

2) предусмотренное одним из следующих пунктов согласие участника запроса котировок в электронной форме:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении в соответствии с требованиями [пункта 3 части 6.1 статьи 3](#sub_33613) Федерального закона № 223-ФЗ содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник запроса котировок в электронной форме предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

3) иную информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

10. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - запрос предложений в электронной форме), может включать в себя этап проведения квалификационного отбора участников запроса предложений в электронной форме. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть установлены сроки проведения такого этапа;

2) ко всем участникам запроса предложений в электронной форме предъявляются единые квалификационные требования, установленные документацией о конкурентной закупке;

3) заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о конкурентной закупке и подтверждающие соответствие участников запроса предложений в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке;

4) заявки участников запроса предложений в электронной форме, не соответствующие квалификационным требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, отклоняются.

11. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с [едиными требованиями](http://ivo.garant.ru/document?id=71868598&sub=3000), предусмотренными [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=2401) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и [дополнительными требованиями](http://ivo.garant.ru/document?id=71868590&sub=1000), установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) требования к обеспечению сохранности денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой закупке;

4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей Федерального закона № 223-ФЗ.

12. Правительство Российской Федерации утверждает [перечень](http://ivo.garant.ru/document?id=71890264&sub=1000) операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 11 настоящей статьи. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном [пунктом 5 части 11](#sub_340015) настоящей статьи, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 11 настоящей статьи, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

13. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

14. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=0) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

15. [Требования](http://ivo.garant.ru/document?id=71878480&sub=1000) к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых участники конкурентных закупок с участием субъектов малого и среднего предпринимательства открывают в соответствии с [частью 14](#sub_304013) настоящей статьи специальные банковские счета, утверждаются Правительством Российской Федерации.

16. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок, указанного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

17. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с [частью 16](#sub_304015) настоящей статьи.

18. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

19. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=0) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

20. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

21. В случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этап, указанный в [пункте 5 части 5](#sub_304045) настоящей статьи, подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке. Информация о времени начала проведения указанного этапа размещается оператором электронной площадки в единой информационной системе в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений от участников конкурса в электронной форме составляет три часа.

22. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении либо содержания во второй части данной заявки сведений о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

23. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке;

2) первые части окончательных предложений участников конкурса в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, установленного уточненным извещением об осуществлении конкурентной закупки, уточненной документацией о конкурентной закупке;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо уточненным извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, уточненной документацией о конкурентной закупке. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок, новых первых частей заявок (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает этапы, указанные в [пунктах 1](#sub_304041) и [2 части 5](#sub_304042) настоящей статьи) на участие в них;

б) проведения этапа, предусмотренного [пунктом 5 части 5](#sub_304045) настоящей статьи (в случае, если конкурс в электронной форме предусматривает такой этап), а при проведении аукциона в электронной форме - проведения процедуры подачи участниками такого аукциона предложений о цене договора с учетом требований [части 8](#sub_30407) настоящей статьи.

24. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [частью 5 статьи 3.2](#sub_30205) Федерального закона № 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

25. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в [части 13 статьи 3.2](#sub_302013) Федерального закона № 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

26. Оператор электронной площадки в течение часа после размещения в единой информационной системе протокола сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений направляет заказчику результаты осуществленного оператором электронной площадки сопоставления ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений, а также информацию о ценовых предложениях, дополнительных ценовых предложениях каждого участника конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса предложений в электронной форме.

27. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в [части 26](#sub_304025) настоящей статьи, и вторых частей заявок участников закупки комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

28. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями [части 14 статьи 3.2](#sub_302014) Федерального закона № 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

29. В случае невыполнения заказчиком обязанности осуществить закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в течение календарного года в объеме, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с [пунктом 2 части 8](#sub_382) статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, либо размещения недостоверной информации о годовом объеме закупок у таких субъектов, включенной в отчет, предусмотренный [частью 21 статьи 4](#sub_4021) Федерального закона № 223-ФЗ, либо неразмещения указанного отчета в единой информационной системе положение о закупке данного заказчика с 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, и до завершения этого года признается неразмещенным в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ. В данном случае в течение указанного периода заказчики руководствуются положениями [Федерального закона](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=0) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в части:

1) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

2) выбора способа определения поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с [частями 1 - 3](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=3010), [5 - 8 статьи 30](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=3050) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". При этом для целей настоящей части под совокупным годовым объемом закупок заказчика понимается совокупный объем цен договоров, заключенных заказчиком с 1 февраля до окончания календарного года;

4) применения требований к участникам закупок;

5) оценки заявок, окончательных предложений участников закупок;

6) создания и функционирования комиссии по осуществлению закупок;

7) определения поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с [параграфами 2 - 5 главы 3](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=320) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". При этом заказчики:

а) направляют в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющий ведение реестра недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков), сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ;

б) не проводят согласование применения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление такого согласования;

8) осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в случаях, предусмотренных [частью 1 статьи 93](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=931) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". При этом заказчики:

а) не проводят согласование с контрольным органом в сфере закупок заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случае признания открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса или запроса предложений несостоявшимся;

б) не направляют в контрольный орган в сфере закупок уведомление об осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

30. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

30. На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» у заказчика нет обязанности проводить закупки среди субъектов среднего и малого предпринимательства в связи с тем, что заказчик является автономным учреждением, у которого общая стоимость договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг за предшествующий календарный год не превышает двести пятьдесят миллионов рублей.

На основании пункта 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» у заказчика нет обязанности размещать годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства.

# СТАТЬЯ 12. НАЦИОНАЛЬНЫЙ РЕЖИМ

12.1. Заказчик обязан установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет) в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12.2. При осуществлении закупок путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

12.3. При осуществлении закупок путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

12.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

12.5. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 10.6 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с разделом 10 настоящего Положения, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

12.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

12.7. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

12.8. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

12.9. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

12.10. При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

# СТАТЬЯ 13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПКАХ

13.1. Заказчик вправе установить в документации требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения.

13.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

13.3. Банковская гарантия должна быть выдана банком, соответствующим требованиям, установленным статьей 45 Закона о контрактной системе.

13.4. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора.

13.5. Срок действия обеспечения, внесённого банковской гарантией или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, должен быть не менее двух месяцев с даты окончания срока подачи заявок на закупку.

13.6. Обеспечение заявки, если оно подлежит возврату, возвращается:

* победителю закупки в течении 5 дней с даты заключения договора;
* иным участникам закупки в течении 5 дней с даты подведения итогов закупки и публикации соответствующего протокола.

13.7. В извещении об осуществлении закупки, документации о закупке указывается конкретные порядок внесения обеспечения, размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен документацией).

13.8. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, Положением и документацией закупки, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

# СТАТЬЯ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ

1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с [пунктом 2](#sub_30082) или [3 части 8 статьи 3.1](#sub_30083) Федерального закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с [частью 16 статьи 4](#sub_416) Федерального закона № 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном [статьей 3.2](#sub_3020) Федерального закона № 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также [перечень](http://ivo.garant.ru/document?id=71890264&sub=2000) операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

# СТАТЬЯ 15. КОНКУРС

15.1. Под конкурсом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

15.2. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

15.3. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения конкурса Заказчику необходимо:

1. разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, проект договора;
2. в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений конкурсной документации, предоставлять необходимые разъяснения в сроки, указанные в документации;
3. при необходимости вносить изменения в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию;
4. принимать все конкурсные заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в конкурсной документации;
5. осуществлять публичное вскрытие конвертов с конкурсными заявками;
6. рассмотреть, оценить и сопоставить конкурсные заявки в целях определения победителя конкурса;
7. разместить в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии по закупке;
8. заключить договор по результатам закупки.

15.4. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, а также:

1) срок отказа от проведения конкурса;

2) место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными заявками;

3) размер обеспечения заявки, срок и порядок внесения обеспечения, срок возврата обеспечения, реквизиты счета для внесения обеспечения деньгами (при необходимости).

15.5. В конкурсной документации должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, а также:

1) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

3) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) (при необходимости);

4) сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);

5) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);

6) сведения о возможности заказчика заключить договор с несколькими участниками закупок (при необходимости);

7) порядок и срок отзыва конкурсных заявок, порядок внесения изменений в такие заявки;

8) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок внесения обеспечения, срок возврата обеспечения, реквизиты счета для внесения обеспечения деньгами (при необходимости);

9) срок действия заявки (при необходимости);

10) срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости);

11) последствия признания конкурса несостоявшимся;

12) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

15.6. Для участия в конкурсе участник должен предоставить конкурсную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями конкурсной документации.

15.7. Порядок подачи и приема конкурсных заявок:

1. со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в извещении о проведении конкурса, Заказчик осуществляет прием конкурсных заявок;
2. для участия в конкурсе участник должен подать в запечатанном конверте конкурсную заявку по форме и в порядке, установленным конкурсной документацией. Участник вправе подать только одну конкурсную заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота);
3. все конкурсные заявки, полученные до истечения срока подачи конкурсных заявок, регистрируются Заказчиком. По требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с конкурсной заявкой с указанием даты и времени его получения. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке;
4. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных конкурсных заявках;
5. участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную конкурсную заявку в порядке, предусмотренном конкурсной документацией. Изменение и (или) отзыв конкурсных заявок после истечения срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не допускается.
6. если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, Заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка или не будет получено ни одной конкурсной заявки, конкурс будет признан несостоявшимся;
7. в случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна конкурсная заявка или не подана ни одна конкурсная заявка;
8. если по окончании срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, Заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка, несмотря на то, что конкурс признается несостоявшимся, комиссия по закупке осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит ее в порядке, установленном настоящим Положением и документацией. Если рассматриваемая конкурсная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком;
9. конкурсные заявки, полученные заказчиком после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не рассматриваются и направляются участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение 3 дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Конкурсные заявки, полученные заказчиком после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки.

15.8. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками осуществляется в следующем порядке:

1. публично в день, время и в месте, указанные в конкурсной документации, комиссией по закупке вскрываются конверты с конкурсными заявками;
2. комиссией по закупке вскрываются конверты с конкурсными заявками, которые поступили заказчику в установленные конкурсной документацией сроки;
3. в случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все конкурсные заявки участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются участнику;
4. участники закупки, подавшие конкурсные заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками, вести аудиозапись вскрытия конвертов;
5. в ходе вскрытия поступивших на конкурс конвертов председатель или замещающий его член комиссии по закупке, исходя из представленных в конкурсной заявке документов, оглашает следующую информацию:

- о содержимом конверта (конкурсная заявка, ее изменение, отзыв, иное);

- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника закупки, конверт с конкурсной заявкой которого вскрывается;

- наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией,

- условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе,

- для конвертов с изменениями и отзывами заявок - существо изменений или факт отзыва заявки;

- любую другую информацию, которую комиссия по закупке сочтет нужной огласить или оглашение которой предусмотрено документацией закупки;

1. представителям участников закупки может быть предоставлено право для информационного сообщения по сути конкурсной заявки и ответов на вопросы членов комиссии по закупке;
2. конкурсные заявки, не вскрытые и не зачитанные в описанном выше порядке, не могут в дальнейшем приниматься в данной закупке к рассмотрению ни при каких условиях;
3. по результатам процедуры вскрытия конвертов с конкурсными заявками комиссия по закупке составляет соответствующий протокол, который должен содержать сведения согласно разделу 20 Положения;
4. в случае, если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана только одна конкурсная заявка или не подано ни одной заявки, в протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся;
5. протокол вскрытия конвертов с конкурсными заявками подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупке не позднее 3 дней после вскрытия конвертов;
6. указанный протокол размещается заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в единой информационной системе.

15.9. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется в следующем порядке:

1. оценку и сопоставление конкурсных заявок осуществляет комиссия по закупке. Она вправе привлекать к данному процессу экспертов и любых других лиц, которых сочтет необходимым. При этом лица, участвующие в оценке и сопоставлении заявок, в том числе члены комиссии по закупке должны обеспечить конфиденциальность процесса оценки;
2. оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется в порядке, установленном документацией;
3. в случае, если при проведении оценки и сопоставления были признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки, отказано в допуске к участию в конкурсе всем участникам, подавшим заявки, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о результатах закупки;
4. в случае, если при проведении оценки и сопоставления заявка только одного участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, такой участник считается единственным участником конкурса. Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с заказчиком;
5. в составе конкурсной документации должны быть указаны как критерии оценки и сопоставления заявок, так и их веса, а также порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с указанными критериями.

15.10. Определение победителя конкурса осуществляется в следующем порядке:

1. в сроки, предусмотренные документацией о закупке, на основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок комиссия по закупке каждой конкурсной заявке относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивает порядковые номера. Конкурсной заявке, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, комиссия по закупке присвоит первый номер. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и конкурсной заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок присвоен первый номер;
2. в случае, если в нескольких конкурсных заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок, содержащих такие условия;
3. по результатам заседания комиссии по закупке, на котором осуществляется оценка конкурсных заявок и определение победителя конкурса, оформляется протокол о результатах конкурса, который должен содержать сведения согласно разделу 20 Положения. Протокол подписывается членами комиссии по закупке, присутствовавшими на заседании, и размещается заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в единой информационной системе;
4. по требованию любого участника конкурса Заказчик в течение 3 дней со дня получения соответствующего запроса на бумажном носителе предоставляет ему причины отклонения (проигрыша) его конкурсной заявки;
5. в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником, заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок был присвоен второй номер, на условиях проекта договора, прилагаемого к конкурсной документации, и условиях исполнения договора, предложенных данным участником в конкурсной заявке. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора;
6. в случае уклонения участника, конкурсной заявке которого был присвоен второй номер, от заключения договора конкурс признается несостоявшимся.

15.11. Конкурс может предусматривать подачу окончательных предложений. В этом случае заказчик направляет уведомление участникам конкурса, допущенным к участию, с предложением предоставить в порядке и сроки, предусмотренные конкурсной документацией, окончательные предложения, которые не должны быть хуже предложений, указанных в заявках участников. Вскрытие конвертов с окончательными заявками, их рассмотрение и оценка проводится без участия представителей участников.

15.12. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную конкурсную заявку, или признанным единственным участником конкурса, Заказчик заключает договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением.

15.13. При проведении конкурса в электронной форме, вышеуказанная подача заявок участниками и иной обмен документами осуществляются через функционал электронной площадки, закупка проводится с учётом особенностей соответствующей электронной площадки, которые должны быть указаны в документации закупки.

# СТАТЬЯ 16. АУКЦИОН

16.1. Под аукционом в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

16.2. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

16.3. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения аукциона Заказчику необходимо:

1. разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении аукциона, аукционную документацию, проект договора;
2. в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений аукционной документации, предоставлять необходимые разъяснения в сроки, указанные в документации;
3. при необходимости вносить изменения в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию;
4. принимать все заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в аукционной документации;
5. провести аукцион;
6. рассмотреть аукционные заявки в целях определения победителя аукциона;
7. разместить в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии по закупке;
8. заключить договор по результатам закупки.

16.4. В извещении о проведении открытого аукциона должны быть указаны сведения в соответствии с п. 3.1. настоящего Положения, а также:

1. срок отказа от проведения аукциона;
2. место, дата и время проведения аукциона;
3. размер обеспечения заявки, срок и порядок внесения обеспечения, срок возврата обеспечения, реквизиты счета для внесения обеспечения деньгами (при необходимости).

16.5. В аукционной документации должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, а также:

* 1. требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);
  2. сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) (при необходимости);
  3. сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);
  4. сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);
  5. порядок и срок отзыва аукционных заявок, порядок внесения изменений в такие заявки;
  6. размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок внесения обеспечения, срок возврата обеспечения, реквизиты счета для внесения обеспечения деньгами (при необходимости);
  7. порядок проведения аукциона, в том числе "шаг аукциона";
  8. срок действия заявки;
  9. срок действия обеспечения заявки (при необходимости);
  10. срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости);
  11. последствия признания аукциона несостоявшимся;
  12. иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки.

16.6. Для участия в аукционе участник должен предоставить аукционную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации.

16.7. Порядок подачи и приема аукционных заявок:

* 1. со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи аукционных заявок, установленного в извещении о проведении аукциона, заказчик осуществляет прием аукционных заявок;
  2. для участия в аукционе участник должен подать в запечатанном конверте аукционную заявку по форме и в порядке, установленным аукционной документацией. Участник вправе подать только одну аукционную заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота);
  3. все аукционные заявки, полученные до истечения срока подачи аукционных заявок, регистрируются заказчиком. По требованию участника закупки заказчик выдает расписку о получении конверта с аукционной заявкой с указанием даты и времени его получения. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке;
  4. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных аукционных заявках;
  5. участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную аукционную заявку в порядке, предусмотренном аукционной документацией. Изменение и (или) отзыв аукционных заявок после истечения срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, не допускается;
  6. если по окончании срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, заказчиком будет получена только одна аукционная заявка или не будет получено ни одной аукционной заявки, аукцион будет признан несостоявшимся;
  7. в случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна аукционная заявка или не подана ни одна аукционная заявка;
  8. если по окончании срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, Заказчиком будет получена только одна аукционная заявка, несмотря на то, что аукцион признается несостоявшимся, комиссия по закупке осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая аукционная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую аукционную заявку на условиях аукционной документации, проекта договора и аукционной заявки, поданной участником, по начальной (максимальной) цене договора или по согласованной Заказчиком и участником цене, но не более начальной (максимальной) цены договора. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора;
  9. аукционные заявки, полученные заказчиком после окончания срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, не рассматриваются и направляются участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение 5 дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Аукционные заявки, полученные заказчиком после окончания срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки.

16.8. Рассмотрение аукционных заявок:

* 1. комиссия по закупке по окончании срока подачи аукционных заявок вскрывает конверты с заявками и рассматривает заявки на участие в аукционе участников закупки, заявки на участие в аукционе которых вскрыты, с целью определения соответствия каждого участника закупки требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия аукционной заявки, поданной таким участником, требованиям, установленным аукционной документацией. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией по закупке принимается решение о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в признании участника закупки участником аукциона;
  2. комиссия по закупке отклоняет участника в случае несоответствия его заявки требованиям документации об аукционе;
  3. при необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, комиссия по закупке вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в аукционных заявках. Требования комиссии по закупке, направленные на изменение содержания аукционной заявки, изменение или предоставление отсутствующего обеспечения заявки, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником аукционной заявке, не допускаются. В случае, если участник закупки, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в аукционной заявке, не предоставит соответствующие разъяснения в порядке и в срок, установленные в запросе, аукционная заявка такого участника подлежит отклонению;
  4. сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) участников закупки, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании участников закупки участниками аукциона, с обоснованием такого решения, поименный состав присутствующих на заседании членов комиссии по закупке, отражаются в протоколе рассмотрения аукционных заявок. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в единой информационной системе;
  5. если на основании результатов рассмотрения аукционных заявок, будет принято решение о несоответствии всех участников закупки, требованиям, предъявляемым к участникам закупки, и (или) о несоответствии всех аукционных заявок, установленным аукционной документацией требованиям, либо о соответствии только одного участника закупки и поданной им аукционной заявки установленным требованиям, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае в протокол рассмотрения аукционных заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

16.9. Проведение открытого аукциона:

* 1. открытый аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении открытого аукциона, составляющие не более, чем 5 дней со дня подписания протокола рассмотрения аукционных заявок и обеспечивающие участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе;
  2. в открытом аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками открытого аукциона. Перед аукционом представители участников аукциона обязаны предоставить Заказчики документы, подтверждающие право на представление интересов участника аукциона;
  3. открытый аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов комиссии по закупке путем открытого голосования членов комиссии по закупке большинством голосов, или является приглашенным лицом;
  4. открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона";
  5. в случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота);
  6. комиссия по закупке непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам комиссия по закупке перед началом каждого лота регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);
  7. аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения открытого аукциона (лота), номера лота (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота);
  8. аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;
  9. участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона" поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;
  10. аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, сниженную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым снижается цена;
  11. аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;
  12. победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора;
  13. во время процедуры аукциона комиссия по закупке самостоятельно или по просьбе участника аукциона может принять решение о приостановке проведения торгов по аукциону (лоту) и объявлении короткого перерыва;
  14. продолжительность короткого перерыва в проведении торгов по лоту - не менее 30 минут, но не более 60 минут;
  15. перерыв в проведении торгов по каждому лоту, может быть объявлен комиссией по закупке не более 2 раз;
  16. во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой, комиссией по закупке, аукционистом и допускается покидать место проведения аукциона только по одному;
  17. по итогам проведения аукциона комиссия по закупке составляет протокол о результатах открытого аукциона. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в единой информационной системе;
  18. в случае, если на участие в аукционе зарегистрировался единственный участник или при проведении открытого аукциона не присутствовал ни один участник открытого аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная (максимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании открытого аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно. В этом случае в протокол аукциона вносится информация о признании аукциона несостоявшимся;
  19. в случае, если на участие в аукционе зарегистрировался единственный участник, заказчик заключит договор с таким участником открытого аукциона по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по согласованной с таким участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора;
  20. в срок, установленный в аукционной документации, заказчик и победитель открытого аукциона подписывают договор. При уклонении победителя открытого аукциона от подписания договора, заказчик удерживает обеспечение заявки на участие в аукционе, представленное таким участником;
  21. в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, на условиях проекта договора, прилагаемого к аукционной документации, и по цене договора, предложенных таким участником по результатам аукциона. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора;
  22. в случае уклонения участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся;
  23. по требованию любого участника заказчик в течение 5 дней со дня получения соответствующего запроса на бумажном носителе предоставляет ему причины отклонения его аукционной заявки.

16.10. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и (или) договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку, или признанным единственным участником аукциона, Заказчик заключает договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением.

16.11. При проведении аукциона в электронной форме, вышеуказанная подача заявок участниками и иной обмен документами, процедура аукциона (подача ценовых предложений) осуществляются через функционал электронной площадки, закупка проводится с учётом особенностей соответствующей электронной площадки, которые должны быть указаны в документации закупки.

# СТАТЬЯ 17. ЗАПРОС КОТИРОВОК

17.1. Под запросом котировок в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

17.2. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

17.3. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок Заказчику необходимо:

1. разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок, форму заявки на участие в запросе котировок, проект договора;
2. при необходимости вносить изменения в извещение о проведении запроса котировок;
3. принимать все заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в извещении о проведении запроса котировок;
4. рассмотреть, оценить и сопоставить заявки на запрос котировок в целях определения победителя;
5. разместить в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии по закупке;
6. заключить договор по результатам закупки.

17.4. Запрос котировок является упрощённой закупкой, в связи с чем вскрытие конвертов с заявками и их рассмотрение происходит без участников закупки. По требованию любого участника Заказчик в течение 5 дней со дня получения соответствующего запроса на бумажном носителе предоставляет ему причины отклонения его заявки на запрос котировок.

17.5. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать сведения, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, а также форму заявки участника закупки. Извещение может содержать сведения, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения. Форма заявки должна содержать следующие сведения:

1. информация об участнике закупки, в том числе наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица, юридический и почтовый адрес, адрес регистрации, банковские реквизиты, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки, копию паспорта физического лица (первые 5 страниц);
2. конкретные характеристики товара, предлагаемого участником закупки, товарный знак (при наличии), сведения о стране происхождения товара;
3. декларацию о соответствии участника закупки требованиям Заказчик (при необходимости);
4. цену договора, предлагаемую участником;
5. иные сведения и документы, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок (при необходимости).

17.6. Участники закупки подают заявку по форме, установленной извещением о проведении запроса котировок, с приложением документов, необходимых согласно документации. Заявка должна соответствовать требованиям извещения о проведении запроса котировок. Участники вправе отозвать или изменить свою заявку не позднее даты окончания подачи заявок. Участники вправе подать только одну заявку. Заявки регистрируются Заказчиком по времени поступления с присвоением порядковых номеров. По требованию участника ему выдаётся расписка о приёме заявки с указанием даты, времени приёма заявки и порядкового номера заявки.

17.7. Комиссия по закупке рассматривает заявки участников на соответствие формальным требованиям извещения о проведении запроса котировок и оценивает по времени поступления и предложенной цене закупки. Заявка отклоняется, если не соответствует требованиям документации. Победителем запроса котировок признаётся лицо, предложившее наиболее низкую цену договора. Если выявлены несколько участников, предложивших одинаковые цены, победителем признаётся лицо, чья заявка поступила ранее других.

17.8. По итогам рассмотрения заявок участников комиссия составляет протокол, который должен содержать сведения согласно разделу 20 Положения. Протокол размещается в единой информационной системе в установленные сроки.

17.9. В случае поступления только одной заявки, отклонения всех заявок кроме одной, запрос котировок признаётся несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса котировок или отказаться от закупки.

17.10. В случае не поступления заявок или отклонения всех заявок, запрос котировок признаётся несостоявшимся, в этом случае Заказчик заключает договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением.

17.11. При проведении запроса котировок в электронной форме, вышеуказанная подача заявок участниками и иной обмен документами, подача ценовых предложений осуществляются через функционал электронной площадки, закупка проводится с учётом особенностей соответствующей электронной площадки, которые должны быть указаны в документации закупки.

17.12. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.

# СТАТЬЯ 18. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

18.1. Под запросом предложений в целях настоящего Положения понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

18.2. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

18.3. В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений Заказчику необходимо:

1. разработать и разместить в единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений, документацию запроса предложений, проект договора;
2. в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений документации запроса предложений, предоставлять необходимые разъяснения в сроки, указанные в документации;
3. при необходимости вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию запроса предложений;
4. принимать все заявки запроса предложений, поданные в срок и в порядке, установленные в документации запроса предложений;
5. рассмотреть, оценить и сопоставить заявки запроса предложений в целях определения победителя запроса предложений;
6. разместить в единой информационной системе протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии по закупке;
7. заключить договор по результатам закупки.

18.4. В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, а также:

1) срок отказа от проведения запроса предложений;

2) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками запроса предложений;

3) размер обеспечения заявки, срок и порядок внесения обеспечения, срок возврата обеспечения, реквизиты счета для внесения обеспечения деньгами (при необходимости).

18.5. В документации запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, а также:

1) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

3) сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) (при необходимости);

4) сведения о возможности заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);

5) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);

6) сведения о возможности заказчика заключить договор с несколькими участниками закупок (при необходимости);

7) порядок и срок отзыва заявок запроса предложений, порядок внесения изменений в такие заявки;

8) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок внесения обеспечения, срок возврата обеспечения, реквизиты счета для внесения обеспечения деньгами (при необходимости);

9) срок действия заявки (при необходимости);

10) срок подписания договора победителем, иными участниками закупки (при необходимости);

11) последствия признания запроса предложений несостоявшимся;

12) иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).

18.6. Для участия в запросе предложений участник должен предоставить заявку запроса предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений.

18.7. Порядок подачи и приема заявок запроса предложений:

1. со дня размещения извещения в единой информационной системе и до окончания срока подачи заявок запроса предложений, установленного в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик осуществляет прием заявок запроса предложений;
2. для участия в запросе предложений участник должен подать в запечатанном конверте заявку запроса предложений по форме и в порядке, установленным документацией запроса предложений. Участник вправе подать только одну заявку запроса предложений в отношении каждого предмета запроса предложений (лота);
3. все заявки запроса предложений, полученные до истечения срока подачи заявок, регистрируются Заказчиком. По требованию участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой запроса предложений с указанием даты и времени его получения. О получении ненадлежащим образом запечатанной заявки делается соответствующая пометка в расписке;
4. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках запроса предложений;
5. участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку запроса предложений в порядке, предусмотренном документацией запроса предложений. Изменение и (или) отзыв заявок запроса предложений после истечения срока подачи заявок запроса предложений, установленного документацией запроса предложений, не допускается.
6. если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией запроса предложений, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса предложений или не будет получено ни одной заявки запроса предложений, запрос предложений будет признан несостоявшимся;
7. в случае, если документацией запроса предложений предусмотрено два и более лота, запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка запроса предложений или не подана ни одна заявка запроса предложений;
8. если по окончании срока подачи заявок запроса предложений, установленного документацией, Заказчиком будет получена только одна заявка запроса предложений, несмотря на то, что запрос предложений признается несостоявшимся, комиссия по закупке осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит ее в порядке, установленном настоящим Положением и документацией. Если рассматриваемая заявка запроса предложений и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией запроса предложений, Заказчик заключит договор с участником закупки, подавшим такую заявку запроса предложений на условиях документации запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком;
9. заявки запроса предложений, полученные заказчиком после окончания срока подачи заявок, установленного документацией запроса предложений, не рассматриваются и не возвращаются участникам закупки, подавшим такие заявки.

18.8. Запрос предложений является упрощённой закупкой, в связи с чем вскрытие конвертов с заявками и их рассмотрение происходит без участников закупки. По требованию любого участника Заказчик в течение 5 дней со дня получения соответствующего запроса на бумажном носителе предоставляет ему причины отклонения его заявки на запрос предложений.

18.9. Комиссия по закупке рассматривает заявки участников на соответствие формальным требованиям документации о проведении запроса предложений и оценивает их по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка отклоняется, если не соответствует требованиям документации. Победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации запроса предложений критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. Если выявлены несколько участников, предложивших одинаковые условия, победителем признаётся лицо, чья заявка поступила ранее других.

18.10. По итогам рассмотрения и оценки заявок участников комиссия составляет протокол, который должен содержать сведения согласно разделу 20 Положения. Протокол размещается в единой информационной системе в установленные сроки.

18.11. В случае поступления только одной заявки, отклонения всех заявок кроме одной, запрос предложений признаётся несостоявшимся. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений или отказаться от закупки.

18.12. В случае не поступления заявок или отклонения всех заявок, запрос предложений признаётся несостоявшимся, в этом случае Заказчик заключает договор с единственным поставщиком в соответствии с настоящим Положением.

18.13. При проведении запроса предложений в электронной форме, вышеуказанная подача заявок участниками и иной обмен документами осуществляются через функционал электронной площадки, закупка проводится с учётом особенностей соответствующей электронной площадки, которые должны быть указаны в документации закупки.

# СТАТЬЯ 19. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА

# (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ)

19.1. Закупка у единственного поставщика – неконкурентный способ закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком (исполнителем) без проведения конкурентных закупок в соответствии с настоящим Положением.

19.2. Решение о заключении договора купли-продажи, договоров на выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) принимается Заказчиком без учета стоимости закупок на основании гражданского законодательства в случаях, если:

1. конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений не состоялись и имеется только один участник закупки, подавший заявку и/или допущенный до участия в закупке;
2. конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений не состоялись в связи с тем, что не поступило ни одной заявки или все заявки были отклонены;
3. закупка товаров, работ, услуг на сумму до 100 000 рублей (включительно) без ограничений по товару (работе, услуге), поставщику (подрядчику, исполнителю), дате (периоду, сроку) закупки;
4. объект закупок имеется в наличии только у какого-либо конкретного поставщика, (подрядчика, исполнителя), или какой-либо конкретный поставщик или подрядчик обладает исключительными правами в отношении объекта закупок и не существует никакой разумной альтернативы или замены, и по этой причине использование какого-либо другого способа закупок не представляется возможным;
5. осуществляется закупка объема работ по капитальному/текущему ремонту объекта строительства при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных договором, но связанных с ними, при этом цена договора на выполнение дополнительного объема работ, указанных в настоящем пункте, не может превышать цену договора, по которому выполняется основной объем работ;
6. осуществляется закупка дополнительного объема работ по строительству/реконструкции объекта капитального строительства при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных договором, но связанных с ними, при этом цена договора на выполнение дополнительного объема работ, указанных в настоящем пункте, не может превышать цену договора, по которому выполняется основной объем работ;
7. осуществляется закупка товаров, работ, услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года №147-ФЗ «О естественных монополиях»;
8. осуществляется закупка товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 1 000 000 рублей;
9. заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;
10. возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
11. осуществляется закупка услуг в целях реализации актов органов власти;
12. осуществляется закупка услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
13. осуществляется закупка услуг связи, в том числе услуги по предоставлению в пользование каналов связи, телематические услуги связи;
14. возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие произошедшей аварии, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий аварии, непреодолимой силы, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера или оказания срочной медицинской помощи;
15. осуществляются закупки произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;
16. осуществляется закупка печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;
17. осуществляется закупка товаров, работ, услуг, а также результатов интеллектуальной и творческой деятельности лиц, относящихся к сфере культуры, искусства, спорта (актеров, артистов, профессиональных исполнителей, художников, спортсменов);
18. осуществляется закупка книг печатных (учебники печатные общеобразовательного назначения; книги печатные профессиональные, технические и научные; словари и энциклопедии печатные; атласы и прочие книги с картами печатные; карты и гидрографические или аналогичные схемы печатные, не в виде книги; книги, брошюры, листовки печатные прочие и подобные печатные материалы)
19. заключается договор на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия или иного аналогичного мероприятия;
20. заключается договор на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;
21. осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами, а также на оказание услуг о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства;
22. заключается договор на оказание услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование Заказчику;
23. заключается договор на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищноразвлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;
24. заключается договор на поставку спортивного инвентаря и оборудования, спортивной экипировки, необходимых для нужд КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»;
25. осуществляется закупка услуг (проезд, питание, проживание, транспортное обслуживание), связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе пленэров);
26. проведение повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки сотрудников Заказчика;
27. заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением обучающихся и сопровождающих их лиц для участия в мероприятиях краевого, регионального, федерального и международного уровня, в том числе:
28. в спортивных мероприятиях;
29. в мероприятиях, входящих в программы основного общего и среднего профессионального образования;
30. в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства;
31. в культурно-массовых и имиджевых мероприятиях;
32. в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.
33. заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением обучающихся и сопровождающих их лиц в восстановительных мероприятиях (медико-биологические, оздоровительные, реабилитационных, углубленное медицинское обследование и санаторнокурортное лечение);
34. заключается договор на оказание услуг (проезд, питание, проживание), связанных с направлением обучающихся и сопровождающих их лиц для участия в тренировочных сборах;
35. осуществляется закупка товаров, работ, услуг в ходе подготовки и проведения (размещение, транспортное обслуживание при проведении мероприятия, проезд к месту проведения мероприятия и обратно, изготовление печатной полиграфической продукции, обеспечение питанием, эксплуатация необходимого оборудования и спортсооружения, церемонии проведения мероприятий, в том числе церемонии открытия и закрытия, закупка сувенирной и наградной продукции и т.п.) официальных региональных, межрегиональных, всероссийских и международных событийных, культурных мероприятий, включенных в ежегодно утверждаемый календарный план (государственное задание).
36. осуществляется закупка услуг по организации и проведению спортивно- оздоровительных, спортивных занятий, оказываемых физическими лицами;
37. осуществляется закупка услуг по обучению, повышению квалификации работников (семинары, конференции, дополнительное обучение);
38. заключается договор с соисполнителем по выполнению государственного задания, государственного или муниципального контракта;
39. осуществляется закупка услуг оператора электронной торговой площадки в случае, предусмотренном в настоящем Положении;
40. осуществляется закупка услуг по техническому обслуживанию, поддержке, адаптации и сопровождению информационных систем, программных средств, программных продуктов, информационных продуктов вычислительной техники;
41. осуществляется закупка прав на использование результатов интеллектуальной деятельности; экземпляров и/или обновлений информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов;
42. осуществляется закупка материальных носителей, в которых выражены результаты интеллектуальной деятельности определённых авторов в случае, если исключительные права на них принадлежат единственному лицу;
43. приобретаются юридические услуги, в том числе услуги нотариусов и адвокатов;
44. осуществляется закупка товаров, работ, услуг на денежные средства, поступившие Заказчику по спонсорским договорам, договорам пожертвования, в которых определено целевое назначение денежных средств с конкретным описанием товара, работ, услуг;
45. осуществляется закупка автомобилей, в том числе легковых, прицепов и полуприцепов, кузовов для автомобилей, автобусов, деталей, запасных частей и

принадлежностей к автомобилям и автобусам, гаражное оборудование;

1. осуществляется закупка горюче-смазочных материалов;
2. осуществляется закупка услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств;
3. осуществляется закупка услуг по техническому осмотру автотранспортных средств (услуги периодического технического осмотра легковых автомобилей, автобусов, грузовиков и прочих автотранспортных средств);
4. осуществляется закупка услуг по мойке автотранспортных средств;
5. осуществляется закупка медицинских услуг, в том числе услуг по проведению обязательных периодических медицинских осмотров работников;
6. осуществляется закупка страховых услуг (ОСАГО, КАСКО), услуг добровольного медицинского страхования, услуг инкассации;
7. осуществляется закупка услуг инкассации;
8. осуществляется закупка мебели для учебных заведений, библиотечной мебели, наглядные методические пособия, офисная мебель; оргтехника;
9. заключается договор на выполнение научных работ;
10. осуществляется закупка услуг контролеров-распорядителей в области охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных мераприятиях на объектах Учреждения, у исполнителя (подрядчика), с которым Учреждением заключен договор по результатам ранее проведенных закупочных процедур по аналогичным услугам;
11. осуществляется дополнительная закупка услуг по чистке и уборке производственных и иных нежилых помещений, оборудования и территорий на объектах Учреждения, у исполнителя (подрядчика), с которым Учреждением заключен договор по результатам ранее проведенных закупочных процедур по аналогичным услугам;
12. осуществляется закупка дополнительного количества товара в случае, если смена поставщика нецелесообразна (в том числе, по соображениям стандартизации, ввиду необходимости обеспечения совместимости дополнительно закупаемых товаров с товарами, имеющимися у Заказчика, и др.), учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Учреждения, при этом цена единицы дополнительно закупаемого товара не может превышать цену единицы товара по договору (контракту), по которому поставляется основное количество товара;
13. осуществляется закупка по приобретению объектов недвижимого имущества у собственников таких объектов либо у лиц, осуществляющих строительство (создание) объектов недвижимого имущества;
14. осуществляется закупка услуг по проведению и (или) организации стажировки, практики в рамках учебных планов или программ повышения квалификации обучающихся, преподавателей, а также сотрудников Учреждения;
15. осуществляется закупка услуг в целях проведения и (или) организации Учреждением на основании приказа директора научных и образовательных мероприятий (конференции, семинары, публичные лекции);
16. осуществляется закупка услуг по управлению многоквартирным домом на основании выбора собственниками помещений в многоквартирном доме или органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством управляющей организации, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной собственности и государственной собственности.
17. осуществляется закупка услуг по охране колледжа, установку и техническое обслуживание видеонаблюдения.

# СТАТЬЯ 20. ПРОТОКОЛ ЗАКУПКИ

20.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

20.2. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее – итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

20.3. Протоколы неконкурентной закупки могут содержать иные сведения, а также не содержать частично или полностью сведения, подлежащие указанию в протоколах конкурентной закупки, но должны соответствовать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

20.4. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

# 

# СТАТЬЯ 21. ДОГОВОР. ЗАКЛЮЧЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

21.1. Договор должен содержать все существенные условия, предусмотренные гражданским законодательством и документацией закупки. В проекте договора помимо существенных и иных условий Заказчик также вправе указать:

* перечень обязательств, неисполнение или ненадлежащее исполнение которых влечет взыскание неустойки, размер неустойки в зависимости от неисполненного, ненадлежащим образом исполненного обязательства, порядок взыскания неустойки;
* порядок и сроки приемки товаров, работ, услуг по договору, в том числе порядок взаимодействия сторон по договору.

21.2. Заказчик вправе заключать любые виды договоров в любой форме, согласно гражданскому законодательству. Заказчик также вправе заключать:

* срочные краткосрочные и долгосрочные договоры (с указанием конкретного срока или периода действия);
* договоры в виде выставления счета и его оплаты;
* договоры, предусматривающие автоматическую пролонгацию и пролонгацию соглашением сторон;
* рамочные договоры.

Все договоры заключаются на срок не более 3-х лет, если иное не предусмотрено государственной программой или международными обязательствами, которые возлагают соответствующие обязанности по закупке товаров, работ, услуг на Заказчика.

21.3. Порядок заключения договора:

21.3.1. договор заключается на условиях закупки с учётом предложения победителя закупки. Заказчик и победитель закупки вправе до заключения договора согласовать заключение договора на иных условиях:

* снижение цены без изменения объёма товара, работ услуг;
* увеличение объёма товара, работ, услуг и цены договора на разницу между начальной ценой договора и ценой, предложенной участником закупки;
* увеличение цены и объёма товара, работ, услуг не более, чем на 20%;

21.3.2. проект договора направляется (передаётся) Заказчиком участнику закупки, с которым заключается договор, любым способом, при котором возможно подтвердить направление (передачу) и/или получение проекта договора. При заключении договора посредством конкурентной закупки в электронной форме, проект договора направляется посредством функционала электронной площадки. В этом случае электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика;

21.3.3. договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки;

21.3.4. договор с единственным поставщиком может быть заключен в день принятия решения о закупке и/или публикации извещения о закупке;

21.3.5. договор с единственным участником конкурентной процедуры может быть заключен в день подведения итогов закупки или позже, но не позднее двадцати дней со дня подведения итогов закупки;

21.3.6. по результатам конкурентных процедур Заказчик направляет проект договора победителю закупки в срок не позднее десяти дней со дня подведения итогов закупки. Победитель закупки обязан подписать договор и предоставить его Заказчику не позднее пятнадцати дней со дня подведения итогов закупки;

21.3.7. при заключении договора с единственным поставщиком или с единственным участником конкурентной процедуры сроки обмена документами между Заказчиком и участником закупки, с которым заключается договор, могут быть любыми, но не более двадцати дней со дня подведения итогов закупки и/или дня принятия решения о закупке и/или публикации извещения о закупке;

21.3.8. допускается заключение договора путём обмена по электронной почте сканированными экземплярами договора с подписью одной из сторон;

21.3.9. допускается заключение договора путём направления заявки, выставления счёта (или иного документа) и его оплаты;

21.3.10. участник закупки признаётся уклонившимся от заключения договора в случае, если в установленные сроки не предоставит Заказчику подписанный со своей стороны договор либо не предоставит (предоставит в ненадлежащем размере или на ненадлежащих условиях) обеспечение исполнения договора, если такое было установлено, а также иные документы и сведения, предусмотренные документацией о закупке;

21.3.11. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки, в случае уклонения победителя от заключения договора. Порядок направления проекта договора участнику закупки и подписания такого договора устанавливается аналогичным порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки, однако сроки заключения договора отсчитываются от даты признания победителя закупки уклонившимся;

21.3.12. в случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки;

21.3.13. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от заключения договора, если установит, что участник закупки предоставил о себе и/или о поставляемом товаре (оказываемых услугах, выполняемых работах) недостоверные сведения. В этом случае Заказчик обязан до истечения срока заключения договора направить победителю закупки обоснованное решение об отказе.

21.4. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки или с единственным поставщиком. Размер такого обеспечения может составлять от 2 (двух) до 30 (тридцати) процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса, (если договором предусмотрена выплата аванса). Размер обеспечения исполнения договора, порядок его внесения, срок действия обеспечения и срок его возврата, если обеспечение подлежит возврату, условия удержания обеспечения, устанавливаются в документации закупки и/или договоре.

21.5. Порядок изменения договора:

* Заказчик вправе по соглашению сторон изменять условия договора в случаях, предусмотренных гражданским законодательством и/или договором;
* Заказчик вправе по соглашению сторон изменять условия договора в части его пролонгации, цены договора, сроков поставки и оплаты, замены товара, изменения количества или объема товара, работ, услуг, замены поставщика (подрядчика, исполнителя). В этих случаях дополнительное соглашение об изменении условий договора должно содержать обоснование таких изменений. Большое по объему обоснование может быть изложено в отдельном документе.

21.6. Порядок расторжения договора:

21.6.1. Заказчик вправе расторгнуть договор соглашением сторон в любое время;

21.6.2. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке по основаниям предусмотренным гражданским законодательством и/или договором;

21.6.3. о расторжении договора в одностороннем порядке Заказчик обязан уведомить поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием причин такого расторжения;

21.6.4. Заказчик вправе расторгнуть договор в судебном порядке по основаниям предусмотренным гражданским законодательством и/или договором;

21.6.5. Заказчик вправе при расторжении договора в одностороннем порядке удержать начисленную неустойку из обеспечения исполнения договора или из оплаты по договору, а также удержать обеспечение исполнения договора в полном или частичном (пропорционально неисполненным обязательствам) объёме в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

21.7. Договор должен содержать порядок его исполнения и порядок приёмки исполненных обязательств, порядок и сроки оплаты.

21.8. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные подпунктом 1 пункта 5.6 настоящего Положения, Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

21.9. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с настоящим Положением не подлежат размещению в единой информационной системе.

21.10. Заказчик обязан направлять в уполномоченные органы сведения для включения в реестр недобросовестных поставщиков об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, в сроки, установленные нормативными правовыми актами.

# СТАТЬЯ 22. ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ЗАКУПОК

# И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРОВ

22.1. Проведение закупочных мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, принятие решений, в том числе по крупным сделкам, требующим одобрения, осуществляется Заказчиком в соответствии с уставными и учредительными документами.

22.2. Лицо, ответственное за организацию закупок и контроль за их исполнением, назначается приказом руководителя, либо решением учредителя (собственника имущества) Заказчика.

22.3. Руководитель Заказчика несет всю полноту ответственности за осуществление закупок, заключение и исполнение договоров.

22.4. При привлечении специализированной организации, ответственность Заказчика и специализированной организации является солидарной.

# 

# СТАТЬЯ 23. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ЗАКАЗЧИКА, ВОЗНИКАЮЩИХ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

23.1. Любой участник процедур закупки имеют право обжаловать действия (бездействие) Заказчика в порядке, предусмотренном частями 9, 10 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

23.2. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Учреждения при закупке товаров, работ, услуг.

23.3. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Учреждения при закупке товаров, работ, услуг в случаях:

1. не размещения в ЕИС (www.zakupki.gov.ru) положения о закупке, изменений, вносимых в указанное положение, информации о закупке, подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в ЕИС, или нарушения сроков такого размещения;
2. предъявления к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией о закупке.