МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от «25» 12 2020 г., № 69-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО УРОКА В КГАПОУ «ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543; Уставом КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» (далее – колледж).

1.2. Настоящее положение является составной частью нормативной документации, регламентирующей порядок ведения образовательной деятельности и применяется при подготовке и проведении открытых уроков в предметно-цикловых комиссиях (далее - ПЦК) на отделениях, на уровне колледжа.

1.3. Положения данного документа обязательны для всех педагогических работников колледжа.

2. Цели и задачи проведения открытого урока

2.1. Открытый урок является средством распространения и пропаганды передового и инновационного опыта, а также результатом методической работы преподавателя, действенным элементом учебно-воспитательного

процесса, при этом не исключают необходимость оказания помощи преподавателю в решении новых задач по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Целью открытого урока является представление передовых форм и методов учебно-воспитательного процесса, анализ дидактической эффективности использования средств обучения, обобщения приемов научной организации и контроля качества учебного процесса.

2.3. Задачей преподавателя, демонстрирующего открытое учебное занятие, является оценка эффективности применяемых технологий, демонстрация методики преподавания, совершенствование отдельных приемов, формирование собственной системы учебно-воспитательной работы со студентами, стимулирование профессионального роста педагогов, их методического мастерства, потребности в научно-исследовательской деятельности, раскрытие творческого потенциала.

2.4. Для проведения открытого урока могут использоваться любые типы и виды учебных занятий по любой форме обучения (урок сообщения новых знаний; урок закрепления знаний; семинар; практикум; урок экскурсия; конференция; показ).

2.5. Для проведения открытого урока могут использоваться следующие модели:

– открытый урок для начинающих преподавателей колледжа (демонстрируется классический урок в рамках учебы молодых преподавателей или для обмена опытом в сфере применения новых педагогических технологий);

– открытый урок преподавателя колледжа, имеющего высокий уровень научно-методической подготовки (демонстрируются возможности по овладению инновационной деятельностью);

– открытый урок, проводимый преподавателем с целью аттестации на квалификационную категорию.

2.6. Основным критерием для оценки эффективности открытого урока должны быть качество знаний, умений и опыта.

3. Планирование открытого урока

3.1. В начале учебного года составляется график проведения открытых уроков по предметно-цикловым комиссиям. Методист колледжа составляет единый график проведения открытых уроков в колледже. Утвержденный график доводится до сведения всех преподавателей колледжа и является обязательным для исполнения.

3.2. На заседании ПЦК в конце учебного года проводится анализ взаимопосещений занятий преподавателей, определяется опыт, который оправдал себя на практике и может быть показан в следующем учебном году.

3.3. На основании обсуждения творческого опыта педагогов членами комиссии составляется план проведения открытых уроков с целью обобщения их опыта.

3.4. При составлении плана проведения открытого урока целесообразно поручать проведение открытых занятий, в первую очередь, преподавателям, проходящим квалификационную аттестацию и опытным, творчески работающим педагогам. К открытым урокам могут привлекаться и молодые преподаватели, если у них есть интересные поиски, педагогические находки.

3.5. При планировании открытых уроков определяется дисциплина, группа (студент), конкретная методическая цель, тип урока.

3.6. Выбор темы открытого урока предоставляется преподавателю, который проводит открытое учебное занятие. При прочих равных условиях, преимущество должно быть отдано сложным темам программы, которые важны для осуществления межпредметных связей.

3.7. При планировании открытых учебных занятий следует равномерно распределять их по учебным группам различных курсов. Нецелесообразно планировать их на сентябрь и первую неделю после каникул, в периоды адаптации.

3.8. Педагогу рекомендуется планировать одно открытое учебное занятие в течение года.

4. Требования к открытому уроку

4.1. Уровень открытого урока должен отражать научность и точность фактического материала, использование последних достижений науки, художественного творчества и творческой практики в рассматриваемом вопросе, реализацию образовательных, воспитательных и развивающих задач.

4.2. Методическая оптимальность занятий должна определить: правильность выбранного вида использования наглядности, новых методов в обучении; правильное распределение времени на структурные элементы занятия и другие составляющие.

4.3. Применение новых педагогических технологий, приемов и методов преподавания, при помощи которых реализуются цели занятия, осуществляется формирование знаний, умений и навыков, на основе самостоятельной познавательной деятельности студентов, являются основными требованиями к открытому уроку.

5. Подготовка открытого урока

5.1. Подготовка к открытому уроку проводится в соответствии с требованиями оптимальной методики проведения занятия и содержит следующие этапы:

– анализ содержания учебного материала;

– анализ особенностей обучения группы (студента) по конкретной специальности на данном занятии;

– выбор форм, методов и средств обучения;

– краткое описание хода занятия в соответствии с требованиями плана учебного занятия.

5.2. Начинать подготовку рекомендуется с формулировки методической цели открытого урока, которая должна соответствовать теме. Выбор темы открытого урока преподаватель делает самостоятельно, с учетом анализа материала, на котором он сможет лучше показать разработанные им усовершенствования, приемы и методы, организацию учебной деятельности студентов на разных этапах занятия. В соответствии с методической целью занятия, преподаватель выбирает такой учебный материал, который позволит наиболее полно раскрыть методику, которая составляет основу его педагогического мастерства.

5.3. При подготовке к открытому занятию педагог должен использовать современную

информацию, подобрать материалы из периодической, научной и методической литературы, использовать результаты посещения выставок, методических конференций, показов и т.п.

5.4. К открытому уроку необходимо составить план с четким распределением времени занятия и указаниями учебной деятельности обучающихся и деятельности педагога на каждом этапе открытого урока.

5.5. Материально-техническое оснащение занятия необходимо продумать и подготовить заранее.

5.6. Наглядные пособия и аудиовизуальные средства необходимо отобрать так, чтобы их применение давало оптимальный эффект для достижения поставленных целей.

5.7. ПЦК должна оказать необходимую помощь педагогу в подготовке открытого урока, в обсуждении плана его проведения, методического и технического оснащения занятия.

5.8. Все материалы открытого урока рассматриваются на заседании ПЦК, проверяются председателем ПЦК, утверждаются, о чем свидетельствует выписка из протокола.

6. Методическое обеспечение открытого урока

6.1. Полный комплект материалов, определяющих методическое обеспечение открытого занятия, готовится не позднее, чем за неделю до его проведения и может включать следующие элементы:

- рабочая программа;
- календарно-тематический план;
- тематический план;
- план учебного занятия;
- конспект лекции;
- комплект материалов по разнообразным видам контроля;
- дидактический и раздаточный материал;
- задания для самостоятельной работы;
- презентации и другие материалы на электронных носителях;
- варианты заданий и вопросов для выдачи домашнего задания;

– методическую разработку или рекомендации по проведению конкретного открытого занятия.

В зависимости от формы обучения, типа занятия подбираются соответствующие составляющие методического обеспечения.

6.2. Методическая разработка открытого урока должна отражать вопросы организации и методики учебно-воспитательного процесса на занятии (Приложение 1. Примерная структура открытого урока). Методическая разработка открытого урока может быть дополнена и частично переработана после проведения занятия, в связи с учетом мнений других преподавателей колледжа.

6.3. Преподаватель, готовящий открытый урок, рассматривает в методической разработке учебно-воспитательный процесс с учетом действующих образовательных стандартов, и в свете тех педагогических задач, которые положены в основу его деятельности, чтобы используемые методы и средства воздействия на обучающихся, способы организации их деятельности на занятии помогли другим педагогам критически оценить систему работы и вызвали желание использовать отдельные ее элементы в преподавании своей дисциплины или предложения по ее усовершенствованию.

6.4. Содержание и оформление методической разработки занятия должно соответствовать методическим требованиям к разработке открытого урока.

7. Рекомендации по проведению открытого урока

7.1. За одну неделю (максимум за две недели) до проведения занятия педагог или председатель ПЦК ставит в известность заместителя директора по УВР о проведении открытого урока.

7.2. Открытый урок проводится в деловой обстановке. Приглашенные входят в аудиторию до начала урока, занимают заранее подготовленные места, выбранные так, чтобы меньше отвлекать внимание студентов и без помех наблюдать за действиями преподавателя и учащихся. Все приглашенные должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в ход урока, а также не выражать в присутствии студентов своего отношения к работе преподавателя, ведущего занятие. Приглашенные в процессе наблюдения должны проследить, как преподаватель, ведущий занятие, достигает поставленной цели, с помощью каких методических приемов и средств обучения реализует требования учебной программы, каковы результаты его деятельности.

8. Обсуждение и анализ открытого урока

8.1. Обсуждение открытого урока проводится в день его проведения и фиксируется в протоколе, который подписывают все участники обсуждения. Протокол хранится в учебной части в методической папке. Организует обсуждение председатель ПЦК. Координация деятельности по проведению

Протокол хранится в учебной части в методической папке. Организует обсуждение председатель ПЦК. Координация деятельности по проведению открытого урока и контроль его проведения возлагается на методиста.

8.2. Цель обсуждения состоит в оценке правильности постановки цели занятия, целесообразности выбранных методов и средств, оказании помощи преподавателю в акцентировании внимания на отдельных использованных методических приемах, рассмотрения их эффективности с точки зрения поставленных задач.

8.3. При обсуждении открытого урока вопросы к преподавателю должны носить конкретный характер (об отдельных приемах и методах работы, о конкретных явлениях данного занятия).

8.4. Обсуждение открытого урока рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- преподаватель, проводивший открытое занятие;
- приглашенные преподаватели;
- председатель ПЦК;
- методист, заместитель директора по учебно-воспитательной работе или другой представитель администрации колледжа.

8.5. Первое слово предоставляется преподавателю, который проводил открытый урок. Он должен четко раскрыть цель учебного занятия, обосновать выбор методов и средств, качество их применения, сообщить критические замечания по проведению учебного занятия и содержанию подобранного материала. Выступление преподавателя должно помочь присутствующим понять его педагогический замысел, особенности применяемых им методов и приемов, ведущие идеи, которые лежат в основе системы его работы (Приложение 2. Примерный анализ открытого урока).

8.6. Выступающие преподаватели должны детально разобрать достоинства и недостатки открытого урока, обратить особое внимание на достижение поставленных целей обучения, воспитания и развития, на эффективность применяемых методов, целесообразность использования мультимедийной компьютерной техник и т.д. В ходе обсуждения следует отметить недочеты, ошибки, допущенные в организации и содержании урока, дать рекомендации по совершенствованию системы работы и дальнейшей ее реализации в учебной практике. Тон обсуждения должен быть деловой и доброжелательный. Необходим живой обмен мнениями, дискуссия, которые вызовут желание не только оценить критически работу коллег, но и творчески использовать его опыт в работе.

8.7. После выступления присутствующих слово может быть предоставлено преподавателю, проводившему открытый урок, для принятия или непринятия замечаний, отстаивания своей точки зрения.

8.8. В заключении выступают председатель ПЦК, методист или заместитель директора по учебно-воспитательной работе или другой представитель администрации колледжа. Подводятся итоги обсуждения, где

9. Оформление документации открытого урока

9.1. Подготовка плана-конспекта учебного занятия. План-конспект должен быть педагогически и научно обоснован, грамотно структурирован.

9.2. Методическая разработка открытого урока должна быть представлена на бумажном и электронном носителях.

9.3. При необходимости, методическая разработка должна быть подкреплена раздаточными, контрольно-измерительными и другими материалами.

9.4. Вся документация для проведения открытого урока должна быть предоставлена заместителю директора по УВР колледжа в срок не менее чем, за 7 дней до даты проведения урока.

10. Критерии оценки открытого урока

10.1. Для оценки открытого урока могут быть использованы следующие критерии:

1) Оценка реализации основных принципов обучения:

– соответствие урока программе обучения;
– методическая проработка плана и хода урока;
– грамотность определения типа учебного занятия;
– соответствие поставленных задач типу и содержанию урока;
– соответствие итогов поставленной цели;

2) Оценка содержания урока:

– полнота, разнообразие, научность используемых материалов по теме;
– доступность, оригинальность, оптимальность подачи материала;
– практико-ориентированный подход к отбору учебного материала;
– межпредметные связи;
– выбор оптимальной структуры урока;

3) Оценка педагогической технологии, методов и средств обучения:

– методы и приемы организации деятельности обучающихся (использование наиболее оптимальных методов обучения, современных педагогических технологий);
– мотивация деятельности обучающихся учебной деятельности и развития познавательного интереса;
– использование различных форм контроля и самоконтроля;
– разнообразие используемых технических средств (использование интерактивных и наглядных материалов);
– использование заданий творческого характера для раскрытия потенциала обучающихся;
– обратная связь на уроке;
– возможность использования представленного опыта преподавателями колледжа;

4) Оценка благоприятного психологического климата:

– возможность использования представленного опыта преподавателями колледжа;

4) Оценка благоприятного психологического климата:

– учёт возрастных, индивидуальных особенностей обучающихся;
– создание ситуации успеха на уроке;
– использование заданий творческого характера для раскрытия потенциала обучающихся;
– достижение здоровьесбережения у обучающихся во время урока;
– обеспечение самооценки обучающегося;
– завершённость занятия, рефлексия;
– оптимальное использование возможностей учебного кабинета.

11. Внедрение результатов открытого урока в педагогическую практику

11.1. В течение 3-х дней после проведения открытого занятия председатель ПЦК, в рамках

которой проводилось открытое занятие, сдает протокол обсуждения открытого урока в методический отдел.

11.2. Методическая разработка по открытому уроку, анализ выводов и

предложений должны отражать передовой и инновационный педагогический опыт.

11.3. Результаты открытого урока доводятся до сведения всего педагогического коллектива на заседаниях ПЦК. В решении заседания ПЦК включаются конкретные предложения и рекомендации по использованию опыта, представленного на открытом уроке.

11.4. Передовой педагогический опыт может быть размещён на официальном сайте колледжа.

12. Проверка на актуальность, хранение и архивирование настоящего Положения

12.1. Анализ настоящего Положения проводится руководителем колледжа по мере необходимости.

12.2. Данное Положение утверждается приказом директора колледжа.

12.3. Актуальная версия утвержденного Положения размещается на сайте колледжа.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании Совета КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» от «24» 12 2020 года. Протокол № 3.

Приложение 1

Примерная структура открытого урока

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
Краевое государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАЗРАБОТКА
ОТКРЫТОГО УРОКА

по теме: _____

по дисциплине (модулю) _____

по специальности _____

Разработал: _____
ФИО, должность

Владивосток _____ г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к методической разработке открытого урока

Методическая цель открытого урока _____

Вид учебного занятия *(теоретическое, практическое, лабораторное занятие)* _____

Тип занятия *(изучение нового материала, закрепление полученных теоретических знаний, отработка умений и навыков, контроль знаний, обобщение знаний, комбинированный урок)* _____

Тема занятия: _____

Цель занятия: *(обучающая, развивающая, воспитательная)* _____

Используемые формы и методы обучения _____

Время проведения занятия _____

Техническое и дидактическое обеспечение занятия _____

_____

Используемая литература, интернет-источники _____

_____

Примерная структура занятия:

№ п/п	Название этапа	Деятельность преподавателя	Деятельность обучающихся	Время (мин.)
1	Организационный момент			
2	Повторение ранее изученного материала			
3	Изучение нового материала			
4	Закрепление и контроль знаний			
5	Итоги занятия			
6	Задания			

План-конспект открытого урока:

_____

_____

_____

Приложение 2

Примерный анализ открытого урока

СХЕМА АНАЛИЗА ПОСЕЩЕНИЯ ОТКРЫТОГО УРОКА

Тема урока _____

Специальность _____

Группа _____

Дисциплина (модуль) _____

Преподаватель_____

(ФИО, должность)

Цель посещения_____

Открытый урок посетил _____

(ФИО, должность)

Дата _____

№	Разделы и позиции	Итоги наблюдения
	1. Создание общих условий эффективности урока	
1.1	Указания по организации урока: цель, задачи, этапы урока	
1.2	Использование на занятии технических средств, оборудования	
1.3	Учет особенностей группы: возраст, уровень подготовленности	
1.4	Обеспечение санитарно - гигиенических условий.	
1.5	Рациональное использование времени урока: отсутствие отступлений, четкие границы урока	
	2. Преподавательская компетентность	
2.1	Владение содержанием изучаемых тем по дисциплине в современном аспекте	
2.2	Соответствие информации (демонстрации) теме урока	
2.3	Соответствие приемов обучения целям и задачам урока	
2.4	Грамотность и профессиональность речи преподавателя	
2.5	Применение оригинальных приемов и методов обучения, современных информационных и педагогических технологий	
	3. Техника обучения	
3.1	Иллюстрирование объяснения: записи на доске, показ образцов, презентаций	
3.2	Использование в обучении - формы организации работы (групповая, индивидуальная)	

3.3	Организация самостоятельной работы по овладению материалом на уроке	
3.4	Использование приемов, активизирующих внимание, мышление и память	
3.5	Использование заданий разных уровней трудности	
4. Организация стимулирующего обучения		
4.1	Побуждение обучающихся к самоанализу и самокоррекции, к оценке и коррекции друг друга	
4.2	Использование приемов обучения, поддерживающих устойчивый интерес к уроку, к специальности	
4.3	Предложение заданий творческого и проблемного характера	
4.4	Применение интерактивных методов обучения: диалогов, дискуссий, и т.д.	
4.5	Приемы активизации самостоятельной работы обучающихся вне урока	
5. Обеспечение профессиональной направленности		
5.1	Соблюдение педагогической этики	
5.2	Требовательность к устной и письменной речи обучающихся	
5.3	Обоснование использования методов и приемов обучения	
5.4	Освещение связи изучаемого материала с будущей специальностью	
6. Выводы и предложения		

СХЕМА САМОАНАЛИЗА ОТКРЫТОГО УРОКА

Группа _____

Кол-во присутствующих_____ Кол-во по списку_____

Тема урока _____

Тип урока и его структура_____

1. Методическая цель и структура занятия

1.1. Каково место открытого занятия в теме, разделе, курсе

1.2. Как открытый урок связан с предыдущими уроками

1.3. Как открытый урок поможет улучшить изучение последующих вопросов данной темы, следующих тем, разделов программы, как он связан с другими учебными предметами

1.4. Почему был избран именно этот тип открытого урока

1.5. Были ли отклонения (или усовершенствования) по отношению к плану в ходе урока (какие, почему в них возникла необходимость, к чему они привели)

2. Приемы и методы обучения

2.1. Какие особенности студентов были учтены при подготовке к открытому занятию и почему

2.2. Как осуществлялось управление учебной деятельностью студентов (стимулирование, организация, контроль, оценка)

2.3. Какие условия были созданы для проведения открытого учебного занятия: учебно-материальные, морально-психологические, эстетические

2.4. Удалось ли решить на необходимом уровне поставленные задачи урока и избежать

при этом перегрузки обучающихся

2.5. Использованы ли инновационные методы и какие; использовалась ли взаимосвязь инновационных и традиционных методов

2.6. Была ли взаимосвязь индивидуальных и коллективных форм организации учебного процесса

2.7. Какие использовались приёмы, позволяющие развивать: творческие способности обучающихся, познавательную активность, образное мышление, эмоциональное и эстетическое восприятие и др.

3. Уровень компетентности преподавателя

3.1. Владение содержанием предмета

3.2. Оригинальность подачи материала

3.3. Использование заданий разной степени трудности

3.4. Культура речи, доступность изложения

3.5. Внимание к устной и письменной речи обучающихся

3.6. Соблюдение педагогической этики

3.7. Умение использовать интерактивные методы и средства в проведении урока

4. Выводы

4.1. Каковы причины успехов и недостатков проведенного открытого урока

4.2. Какие изменения можно было бы внести

4.3. Возможность внедрения материалов отрытого урока в образовательный процесс

4.4. Общая оценка проведенного открытого урока