**Договор-оферта о предоставлении услуг (публичная оферта)**

**по проведению пленэр - конкурса юных художников «Приморское лето 2024»**

г. Владивосток «01» февраля 2024 года.

**1. Общие положения**

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Приморский краевой художественный колледж», в лице директора Смыченко Артёма Михайловича, действующего на основании Приказа Министерства культуры и архивного дела Приморского края №7-пр от 08.11.2021 года, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», и содержит все существенные условия предоставления услуг любому физическому лицу, именуемому в дальнейшем «Заказчик».

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком, а Исполнитель и Заказчик совместно - Сторонами настоящего договора. При этом договор считается заключенным без подписания в каждом конкретном случае, так как акцепт оферты приравнивается к заключению договора на указанных ниже условиях.

**2. Термины и определения**

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

«Оферта» — настоящий документ, опубликованный на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/);

«Акцепт Оферты»— полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в п.3.4 Оферты. Акцепт Оферты создает Договор;

«Заказчик» — лицо, осуществившее Акцепт Оферты и являющееся потребителем услуг по заключенному Договору;

«Договор»— договор между Заказчиком и Исполнителем по организации и проведению пленэр-конкурса юных художников «Приморское лето 2024», который заключается посредством Акцепта Оферты.

**3. Предмет договора оферты**

3.1. Согласно договору-оферте Исполнитель на основании заявки предоставляет Заказчику услуги по организации и проведению пленэр-конкурса юных художников «Приморское лето 2024» (далее – Конкурс) среди художественных отделений ДШИ, ДХШ, общеобразовательных учреждений. Участник обязуется принять участие, а Заказчик оплатить организационный взнос в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре. Конкурс проводится на базе детского лагеря «Олимпиец» (район Садгород): г. Владивосток, ул. Таежная д.8.

3.2. Срок проведения: с 12 по 16 августа 2024 года (5 дней).

Программа конкурса:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 день | 10:00 - Прибытие и регистрация групп на базе отдыха «Олимпиец». Размещение. Обед. Пленэр. Ужин. |
| 2 день | Завтрак. Пленэр. Обед. Пленэр. Ужин. Просмотр и обсуждение работ. |
| 3 день | Завтрак. Пленэр. Мастер – класс от преподавателя художественного колледжа. Обед. Выездная экскурсия. Ужин. |
| 4 день | Завтрак. Пленэр. Обед. Просмотр работ. Ужин. Подведение итогов. |
| 5 день | Завтрак. Сборы. Свободное время. Отъезд. |

3.3. Исполнитель оказывает услуги Заказчику только в случае подачи Заказчиком соответствующей заявки на услуги в соответствии с утвержденными правилами и оплаты услуги согласно действующим тарифам. Форма заявки приложение №1 к данному договору.

3.4. Акцептом договора-оферты является направление заявки и факт оплаты Заказчиком выбранной услуги.

**4. Права и обязанности сторон**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.2. Произвести регистрацию Заказчика при получении от него заявки на оказание услуг.

4.1.3. Предоставить услуги Заказчику при условии оплаты услуги Заказчиком в полном объеме и выполнении всех правил проведения конкурса.

4.1.4. На основании заявки Заказчика организовать и провести Конкурс, в сроки, указанные в настоящем договоре в соответствии с Положением о проведении Краевого пленэр - конкурса юных художников «Приморское лето 2024», размещенном на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/) в разделе «Конкурсы». Организовать размещение и питание участника конкурса на базе отдыха, указанной в п 1.2. Договора.

4.1.5. Используя электронную почту и сайт [https://vhu-vl.ru](http://konkursidei.ru/) информировать Заказчика об услугах и условиях их получения.

4.1.6. В целях оказания услуги производить доставку информации Заказчику по электронной почте по адресам, указанным Заказчиком при подаче заявки на оказание услуг.

4.1.7. Провести конкурс в соответствии с программой конкурса, победители которого определяются жюри, сформированным из преподавателей КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж» и членов Союза Художников России. По результатам конкурса произвести награждение победителей и призеров конкурса.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Отказать Заказчику в предоставлении услуги в случае неоплаты (неполной оплаты) услуги в установленные сроки, при несвоевременном предоставлении заявки на оказание услуги, а также при нарушении правил участия в мероприятии.

4.2.2. В одностороннем порядке определять стоимость всех предоставляемых услуг на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/) и вносить изменения в условия данного Договора в одностороннем порядке.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Самостоятельно и своевременно знакомиться на сайте [https://vhu-vl.ru](http://konkursidei.ru/) с установленными Услугами, ценами на услуги, порядком и сроками их предоставления, Положением о проведении Конкурса..

4.3.2. В соответствии с правилами участия в Конкурсе подать заявку на услуги, а также предоставить конкурсный материал с указанием достоверных контактных данных о себе и об участниках, интересы которых представляет.

4.3.3. Своевременно оплачивать выбранные услуги Исполнителя в соответствии с установленными на момент оплаты ценами.

4.4.4. В случае отказа от участия в Конкурсе в письменной форме посредством электронной почты или письмом уведомить Исполнителя не менее чем за 14 дней до начала Конкурса.

2.3. Участник Конкурса обязан:

2.3.1. Обеспечить соблюдение установленного порядка и дисциплины в местах проведения Конкурса, проживания и организации питания.

**5. Стоимость услуг и порядок расчетов**

5.1. Стоимость услуг публикуется на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/).

5.2. Заказчик оплачивает Исполнителю заявочный взнос (за проживание, 3-х разовое питание, организация и проведение пленэра, выездная экскурсия), который составляет 14000 (четырнадцать тысяч) рублей 00 копеек за Участника. В стоимость заявочного сбора не включены услуги страхования от несчастного случая, медицинская страховка и проезд к месту проведения конкурса.

5.3. Заказчик производит оплату в полном объеме по настоящему договору путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.4. Оплата услуг Исполнителя Заказчиком производится денежными средствами по безналичному расчету в любом банковском отделении на территории России.

5.5. Услуги предоставляются Заказчику на условиях 100% предоплаты стоимости выбранной услуги.

5.6. Реквизиты для оплаты услуг размещены на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/) и в настоящем договоре.

**6. Особые условия и ответственность сторон**

6.1. Заказчик несет полную ответственность за правильность и своевременность производимой им оплаты за услуги Исполнителя, достоверность регистрационных данных, выполнение правил проведения мероприятий, размещенных на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/).

6.2. Исполнитель несет ответственность за своевременность предоставляемых услуг при выполнении Заказчиком установленных требований и правил, размещенных на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/).

6.3. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Заказчиком услуг в следующих случаях:

6.3.1. Заказчик не предоставил Исполнителю информацию об оплате услуги.

6.3.2. Заказчик указал недостоверные данные в заявке на услугу.

7.3.3. Указанный Заказчиком адрес электронной почты содержит ошибку или на момент оказания услуги не доступен.

7.3.4. Заказчик не предоставил своевременно Исполнителю конкурсный материал.

7.3.5. Заказчик не может получить услуги по независящим от него обстоятельствам.

7.4. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за качество каналов связи общего пользования или служб, предоставляющих доступ Заказчика к его услугам.

7.6. Настоящий договор публичной оферты имеет силу акта об оказании услуг. Приемка производится без подписания соответствующего акта. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трех) календарных дней с момента оказания услуги Заказчик не предъявил претензию.

7.7. Стороны после оказания услуг по договору не имеют к друг другу никаких претензий.

**8. Порядок рассмотрения претензий и споров**

8.1. Претензии Заказчика по предоставляемым Услугам принимаются Исполнителем к рассмотрению по электронной почте в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента возникновения спорной ситуации.

8.2. При рассмотрении спорных ситуаций Исполнитель вправе запросить у Заказчика всю интересующую его документацию относительно рассматриваемого мероприятия. В случае не предоставления Заказчиком документов в течение 3 (трех) календарных дней с момента их требования, претензия рассмотрению Исполнителем не подлежит.

**9. Дополнительные условия**

9.1. Заказчик, заключая настоящий Договор, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ РФ «О персональных данных», выражает согласие на обработку, хранение и иное использование персональных данных, содержащихся в документах и иной информации, передаваемых Исполнителю в целях обеспечения исполнения заключенного Договора.

9.2. Договор вступает в силу с момента поступления на счет Исполнителя соответствующей оплаты Заказчика при условии получения Исполнителем заявки Заказчика на участие в мероприятии.

9.3. Все споры решаются Исполнителем и Заказчиком путем проведения переговоров посредством электронной почты. При не достижении компромисса Стороны решают споры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.4. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия оферты или отозвать оферту в любой момент по своему усмотрению, при обязательном уведомлении Заказчика в срок, не позднее 2 (двух) рабочих дней до момента вступления в силу изменений или отзыва оферты. В случае внесения Исполнителем изменений в оферту, такие изменения вступают в силу с момента их опубликования на сайте Исполнителя.

9.5. Любые уведомления по договору оферты могут направляться одной стороной другой стороне:

- по электронной почте на адрес электронной почты Заказчика, указанного им при заполнении заявки (приложение №1), с адреса электронной почты Исполнителя konkurs\_artcollege@mail.ru, если получателем является Заказчик, на адрес электронной почты Исполнителя, с адреса электронной почты Заказчика, указанного в заявке;

- заказным письмом почтой России.

9.6. Договор оферты представляет собой полную договоренность между Исполнителем и Заказчиком. Заказчик заключает договор оферты добровольно и обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения договора оферты, при этом Заказчик полностью ознакомился с условиями оферты, понимает ее предмет и предмет договора оферты, понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения договора оферты.

9.7. Настоящая оферта составлена в единственном экземпляре и опубликована на сайте [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/) как публичная оферта.

**Реквизиты:**

КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»

**Адрес:** 690091 г. Владивосток, ул. Светланская, д. 65А

ИНН 2540029015 КПП 253601001

ОГРН 1022502257590 от 09.09.2002

**Банковские реквизиты:**

МИНФИН Приморского края (КГАПОУ «Приморский краевой художественный колледж»)

л/счет 30206Ц63880

Единый казначейский счет 40102810545370000012

Казначейский счет 03224643050000002000

Дальневосточный ГУ Банка России УФК по Приморскому краю г. Владивосток

БИК 010507002 ОКТМО 05701000

Телефон 8(423) 226-11-62; 8(991)067-46-84

Сайт: [https://vhu-vl.ru](https://vhu-vl.ru/%22s%20HYPERLINK%20%22https://vhu-vl.ru/%22://vhu-vl.ru)

Эл. почта: [konkurs\_artcollege@mail.ru](mailto:konkurs_artcollege@mail.ru%22ru)

(в теме письма указать «Приморское лето 2024»)

**Приложение №1 к договору-оферте**

**ЗАЯВКА**

**на участие в пленэр-конкурсе юных художников**

**«Приморское лето 2024»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. участника |  |
| Ф.И.О. заказчика (не заполняется, если заказчик является участником) |  |
| Ф.И.О. законного представителя или опекуна  (указывается в случае, если участник –несовершеннолетний) |  |
| Дата рождения участника |  |
| Адрес: |  |
| Место работы (учебы) |  |
| Контактный(е)  телефон(ы) |  |
| Адрес электронной почты |  |

С Положением и правилами проведения конкурса и ознакомлен и согласен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата ФИО, подпись

**Приложение: копия чека/квитанции об оплате**